

辽宁省国资国企阳光采购平台 交易平台

全流程电子标：公开招标 项目经理版 操作指南

目录

1 登录平台	1
2 建档	1
2.1 项目建档	1
2.1.1 采购人线上委托项目建档	1
2.1.2 采购人线下委托项目建档	3
2.1.3 基本信息	4
2.1.4 流程信息	5
2.1.5 标包管理	6
3 投标邀请	7
3.1 招标公告	8
3.1.1 新建招标公告	8
3.2 招标文件	14
3.2.1 新增招标文件	14
3.2.2 开标一览表	16
3.2.3 初步评审	18
3.2.4 详细评审	20
4 发标	28
4.1 资料确认	28
4.2 文件获取情况	29
4.3 项目澄清变更	29
4.3.1 发布澄清及相关查看	29
4.4 项目变更	33
4.5 评委会设置	35
5 开标	39
6 评标	45
7 定标	50
7.1 中标候选人公示	50
7.2 结果登记	52

7.3 中标结果公示	53
7.4 中标通知书	55
8 归档	56
9 项目结束	59
10 财务管理	59
10.1 标书款	60
11 其他	62
11.1 异常处理（项目“重招”、“流标”等）	62

1 登录平台

1.1 准备工作

(1) 浏览器地址栏中输入辽宁省国资国企阳光采购平台交易平台官网地址：

<http://8.141.26.77> 点击“招标代理机构登录”，使用数字证书 APP 扫码登录。



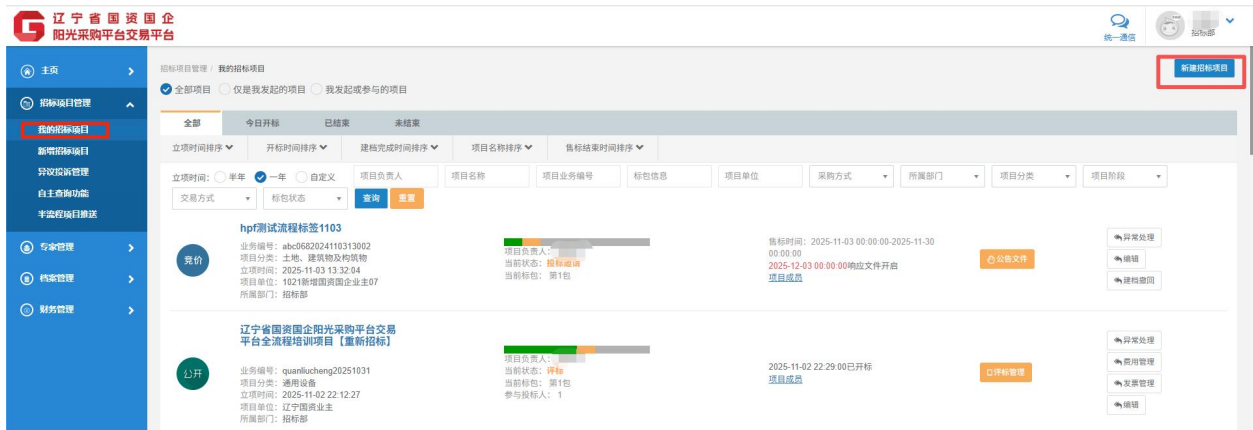
2 建档

2.1 项目建档

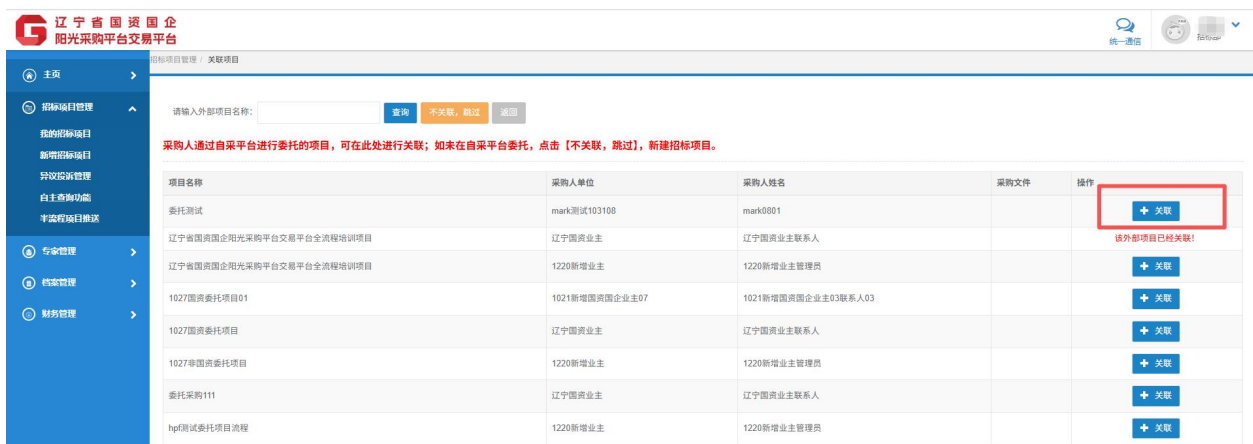
2.1.1 采购人线上委托项目建档

采购人通过辽宁省国资国企阳光采购平台交易平台线上委托招标的项目，代理机构项目经理需通过关联项目建档。点击左侧【我的招标项目】栏目，再点击右上角【新建招标项目】

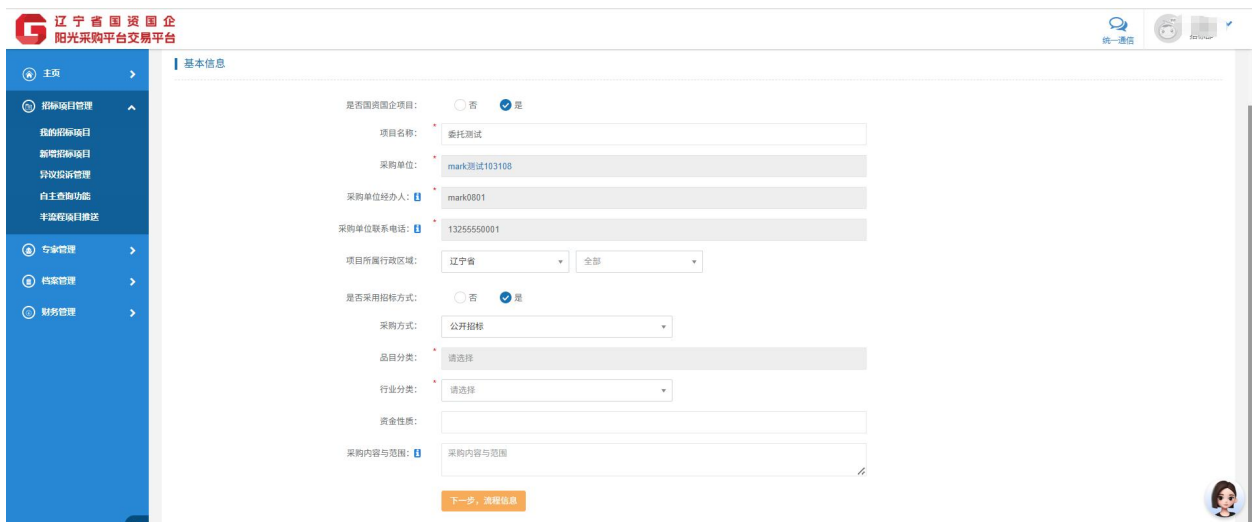
辽宁省国资国企阳光采购平台交易平台-操作指南



在页面上找到相应项目，点击项目右侧的【关联】按钮，弹窗处点击【确定】



采购人线上委托时填写的信息将带入项目基本信息中。



2.1.2 采购人线下委托项目建档

方式一：项目经理点击左侧【新增招标项目】栏目直接进入建档环节

辽宁省国资国企阳光采购平台交易平台

招标项目管理 / 新增招标项目

基本信息

是否国资国企项目：☐ 否 ☒ 是

项目名称：

采购单位：

采购单位经办人：

采购单位联系电话：

项目所属行政区域：

是否采用招标方式：☐ 否 ☒ 是

采购方式：

品目分类：

行业分类：

资金性质：

采购内容与范围：

方式二：点击左侧【我的招标项目】栏目，再点击右上角【新建招标项目】

辽宁省国资国企阳光采购平台交易平台

招标项目管理 / 我的招标项目

全部项目 ☒ 仅我发起的项目 ☐ 我发起或参与的项目

全部 今日开标 已结束 未结束

立项时间排序 开标时间排序 建设完成时间排序 项目名称排序 招标结束时间排序

立项时间：☐ 一年 ☒ 半年 ☐ 自定义

项目负责人：

项目名称：

项目业务编号：

标包信息：

项目单位：

采购方式：

所属部门：

项目分类：

项目阶段：

交易方式：

标包状态：

查询 重置

hpf测试流程标签1103

业务编号：abc0682024110313002

项目分类：土地、建筑物及构筑物

立项时间：2025-11-03 13:32:04

项目单位：1021新增国资国企企业07

所属部门：招标部

当前状态：投标邀请

当前标包：第1包

招标时间：2025-11-03 00:00:00-2025-11-30 00:00:00

2025-12-03 00:00:00响应文件开启

项目成员

公示文件

异常处理

编辑

删除

辽宁国资国企阳光采购平台交易平台全流程培训项目【重新招标】

业务编号：quanliucheng20251031

项目分类：通用设备

立项时间：2025-11-02 22:12:27

项目单位：辽宁国资国企企业

所属部门：招标部

当前状态：投标邀请

当前标包：第1包

参与投标人：1

2025-11-02 22:29:00已开标

项目成员

公示文件

异常处理

编辑

删除

G测试1

业务编号：cs001

项目分类：土地、建筑物及构筑物

立项时间：2025-10-31 16:02:54

项目单位：国资国企注册测试03

所属部门：招标部

当前状态：投标邀请

当前标包：第1包

招标时间：- 开标时间待定

项目成员

公示文件

异常处理

编辑

删除

点击【不关联，跳过】按钮，进入建档环节

辽宁省国资国企阳光采购平台交易平台

招标项目管理 / 关联项目

请输入外部项目名称：

查询 不关联，跳过 通过

采购人通过自采平台进行委托的项目，可在此处进行关联；如未在自采平台委托，点击【不关联，跳过】，新建招标项目。

项目名称	采购单位	采购人姓名	采购文件	操作
委托测试	mark测试103108	mark0801		+ 关联
辽宁省国资国企阳光采购平台交易平台全流程培训项目	辽宁国资国企	辽宁国资国企联系人		该外部项目已经关联!
辽宁省国资国企阳光采购平台交易平台全流程培训项目	1220新增业主	1220新增业主管理员		+ 关联
1027国资委托项目01	1021新增国资国企企业07	1021新增国资国企企业03联系人03		+ 关联
1027国资委托项目	辽宁国资国企	辽宁国资国企联系人		+ 关联
1027非国资委托项目	1220新增业主	1220新增业主管理员		+ 关联
委托采购111	辽宁国资国企	辽宁国资国企联系人		+ 关联
hpf测试委托项目流程	1220新增业主	1220新增业主管理员		+ 关联
wz业主确认001	1220新增业主	1220新增业主管理员		该外部项目已经关联!
测试1015	辽宁国资国企	辽宁国资国企联系人		该外部项目已经关联!

2.1.3 基本信息

通过上述方式进入建档基本信息界面中

辽宁省国资国企阳光采购平台交易平台

招标采购项目管理 / 新增招标项目

基本信息

是否国资国企项目: ☐ 否 ☒ 是

项目名称: 半流程电子标: 公开招标

采购单位: 初始测试001

采购单位经办人: *111201定制

采购单位联系电话: *****8372

项目所属行政区域: 辽宁省 全部

是否采用招标方式: ☐ 否 ☒ 是

采购方式: 公开招标

品目分类: 货物-土地、建筑物及构筑物

行业分类: 房屋建筑

资金性质:

采购内容与范围: 采购内容与范围

下一步: 流程信息

所有内容需依据项目实际情况填写，基本信息标注“*”为必填项，未标注“*”为非必填项。

注：基本信息最上方“是否国资国企项目”字段，选择【否】，流程信息中可选“全流程（线上开评标）”、“半流程（仅在线发售文件）”及“线下流程（仅在线发公告）”三种交易方式；选择【是】，流程信息中仅有“全流程（线上开评标）”一种交易方式；

“是否国资国企项目”字段，选择【否】的非国资国企项目，项目经理可新增业主信息，点击【查询】，再点击【新增业主】，填写相应信息后，点击【保存】

选择单位

我的收藏 查询

请输入机构名称关键词 请输入经办人关键词 请输入联系方式 查询 重置

机构名称	社会信用代码	采购单位经办人	采购单位联系电话	操作
0926测试业主	911301259020946083	*111201定制	*****8372	选择 收藏 详情 增加联系人 增加联系方式
非国资测试业主单位01		*国资测试业主联系人	*****4567	选择 收藏 详情 增加联系人 增加联系方式
非国资测试业主单位01		*国资测试业主联系人02	*****4567	选择 收藏 详情 增加联系人 删除
辽宁国资业主	无	*辽宁国资业主联系人	*****0090	选择 收藏 详情 增加联系人 增加联系方式
1220新增业主	无	*220新增业主管理员	*****1200	选择 收藏 详情 增加联系人 增加联系方式
测试业主单位01	CESHI	*试业主联系人01	*****1122	选择 收藏 详情 增加联系人 增加联系方式
测试业主单位01	CESHI	*1	*****4567	选择 收藏 详情 增加联系人 增加联系方式
测试业主单位01	CESHI	*试业主联系人01	*****4567	选择 收藏 详情 增加联系人 增加联系方式
测试业主单位01	CESHI	*1	*****4568	选择 收藏 详情 增加联系人 删除
测试业主单位01	CESHI	*试2	*****1111	选择 收藏 详情 增加联系人 删除

新增业主

选择单位

我的收藏

查询

编辑单位

业主信息

*单位名称:

法人统一社会信用代码:

增加人员

*姓名:

*联系电话:

该联系电话用于发布公告公布使用, 请填写真实的联系电话

手机号:

该手机号用于激活之后登录业主平台使用, 请填写能够收到验证码的真实手机号

*联系地址:

邮箱:

保存

2.1.4 流程信息

完成基本信息后点击【下一步，流程信息】。

品目分类:

请选择

行业分类:

请选择

资金性质:

采购内容与范围:

下一步，流程信息

流程信息各字段含义如下：

- 1) 项目编号：结合实际情况填写。
- 2) 选择业务流程：根据项目实际情况选择“公开招标”或“公开招标-资格预审”
- 3) 招标文件获取方式：
按标包：每标包单独收取标书款；
按项目：无论多少标包仅收取一次费用
- 4) 招标文件获取是否需要提供资料：
是：需提供资料，经项目经理确认后才能购标参与项目；
否：不需要提供资料，直接购标参与项目。

5) 资料模板：购标人需提供资料的模板，投标人可以下载查看

6) 交易方式：

全流程（线上开评标）：线上发公告、发标、开评标

半流程（仅在线发售文件）：线上发公告、发标；线下开评标

线下流程（仅在线发公告）：仅线上发公告；线下发标、开评标

2.1.5 标包管理

完成以上信息后点击【下一步，标包管理】

点击【增加标包】，支持多标包导入。按照招标文件项目内容完成本页面信息，点击完成标包管理。

在标包上，“包名称”统一填写“第X包”，“标包内容描述”统一填写实际包名

称，见下图示例：（注意：单位为“万元”）

编辑项目标包信息

标包序号: 1

*标包编号: 1

*包名称: 第1包

*标包内容分类: 工程--建筑施工

*标包内容描述:

*包预算: 万元 人民币

若无预算请填写0。

投标保证金: ☐ 不收取保证金 ☒ 定额 万元

中标人数量: 1

投标报价类型: ☒ 总价 ☐ 单价 ☐ 优惠率/折扣率 ☐ 无价格 ☐ 费率

*是否允许联合体投标: ☒ 不允许 ☐ 允许

投标人资格条件: 参照公告要求内容。

清空

继续划分标包 完成标包管理 关闭

编辑完成后点击【完成标包管理】，预览无误后点击【建档完成】。

辽宁省国资国企
阳光采购平台交易平台

招标采购管理 / 新增招标项目

基本信息 流程信息 标包管理

本项目的标包信息

+ 添加标包 + 导入标包

序号	标包编号	标包名称	标包内容分类	标包内容	采购方式	状态	包预算金额(万元)	操作
1	111112222/1	第1包	土地、建筑物及构筑物	1	公开招标	项目建档	1(人民币)	修改 删除

共1页,1条 首页 上页 1 下页 转到 尾页

上一步: 流程信息 项目预览 建档完成

3 投标邀请

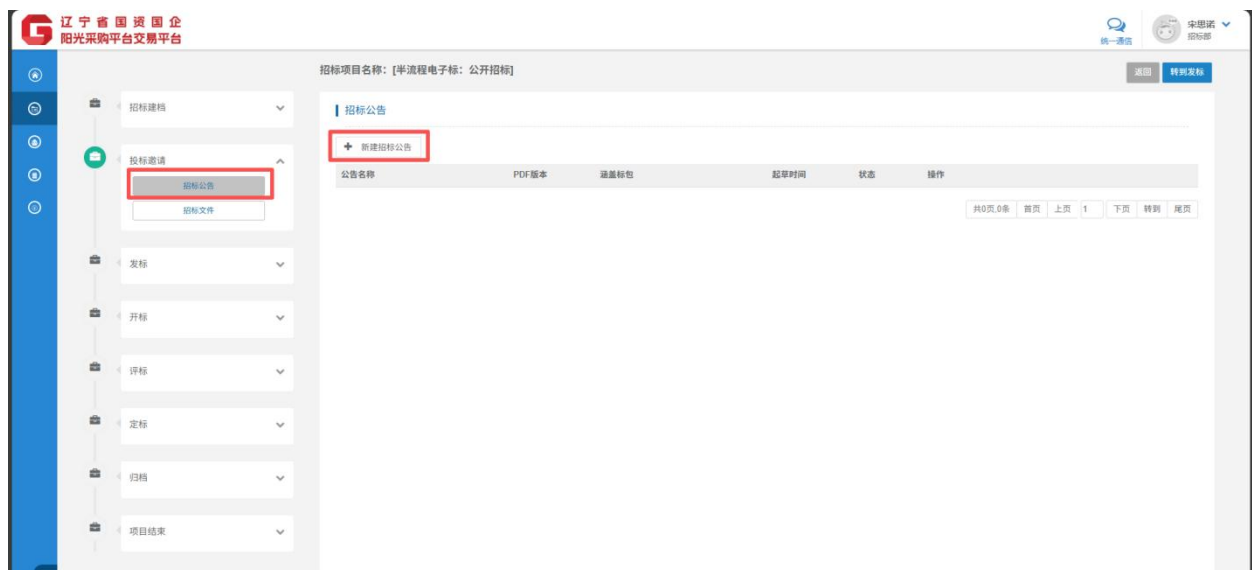
建档完成后，进入项目列表，点击【转到投标邀请】。



3.1 招标公告

3.1.1 新建招标公告

点击【新建招标公告】



点击【下一步】（“其他发布媒体”字段仅作为记录使用）

辽宁省国资国企阳光采购平台交易平台-操作指南

辽宁省国资国企阳光采购平台交易平台

招标公告

选择发布媒体

发布公告

发布媒体

☒ 辽宁省国资国企阳光采购平台

☒ 中国招标投标公共服务平台

已选择发布媒体: 辽宁省国资国企阳光采购平台, 中国招标投标公共服务平台

其他发布媒体: 合作记录

公告模板: 33号令《招标公告和公示数据接口规范》

下一步 返回

按照招标公告内容填写该页面信息（*号标注为必填项）

招标公告

*项目编号: 11112222

*公告名称: 半流程电子标: 公开招标-公开招标公告

*项目规模:

*监管部门:

资金来源:

采购方式: 公开招标

是否允许联合体: ☒ 否 ☐ 是

公告栏目: ☒ 货物 ☐ 工程 ☐ 服务

*投标人资格要求:

【重要提示】 请勿输入任何网址链接。

关联标包

☒ 全选

☒ 第1包 (2506151632bb01311/1)

公告相关内容

*采购文件获取时间:

*采购文件获取截止时间:

*公告开始时间:

*公告结束时间:

*开标时间:

招标文件获取方式:

辽宁省国资国企阳光采购平台交易平台-操作指南

招标公告

招标公告

招标公告

发标

开标

评标

定标

归档

项目结束

招标文件提交方式:

开标地点及方式:

其他补充内容文本:

文件 - 编辑 - 视图 - 插入 - 格式 - 表格 -

格式 - Verdana - B I

0 字 由TINYMCE驱动

【重要提示】

1. 该网站发布的公告/公示信息内容全部和能在补充内容文本框中。
2. 提交前请先点“暂存并预览”检查格式是否正确。
3. 请勿输入任何网址链接。

招标代理机构信息

名称: 辽宁国测测试代理机构

*地址: *联系地址:

电子邮箱: 853234174@qq.com

招标人信息

名称: 辽宁国测业主

*地址:

*联系人: ****

*联系电话: 1111111111

电子邮箱:

公告文件

上传

最多上传10M文件!

(仅支持上传 doc、docx 类型的文件, 如上传附件推送给对接平台的公告文件将以附件为准, 如未上传则以系统自动生成公告文件为准)

暂存并预览 保存并提交 返回上一步

点击【暂存并预览无误】查看后, 再点击【保存并提交】(如上传附件, 推送给“已选择发布媒体”的公告文件将以附件为准, 如未上传则以系统自动生成的公告文件为准)

公告文件

上传

最多上传10M文件!

(仅支持上传 doc、docx 类型的文件, 如上传附件推送给对接平台的公告文件将以附件为准, 如未上传则以系统自动生成公告文件为准)

暂存并预览 保存并提交 返回上一步

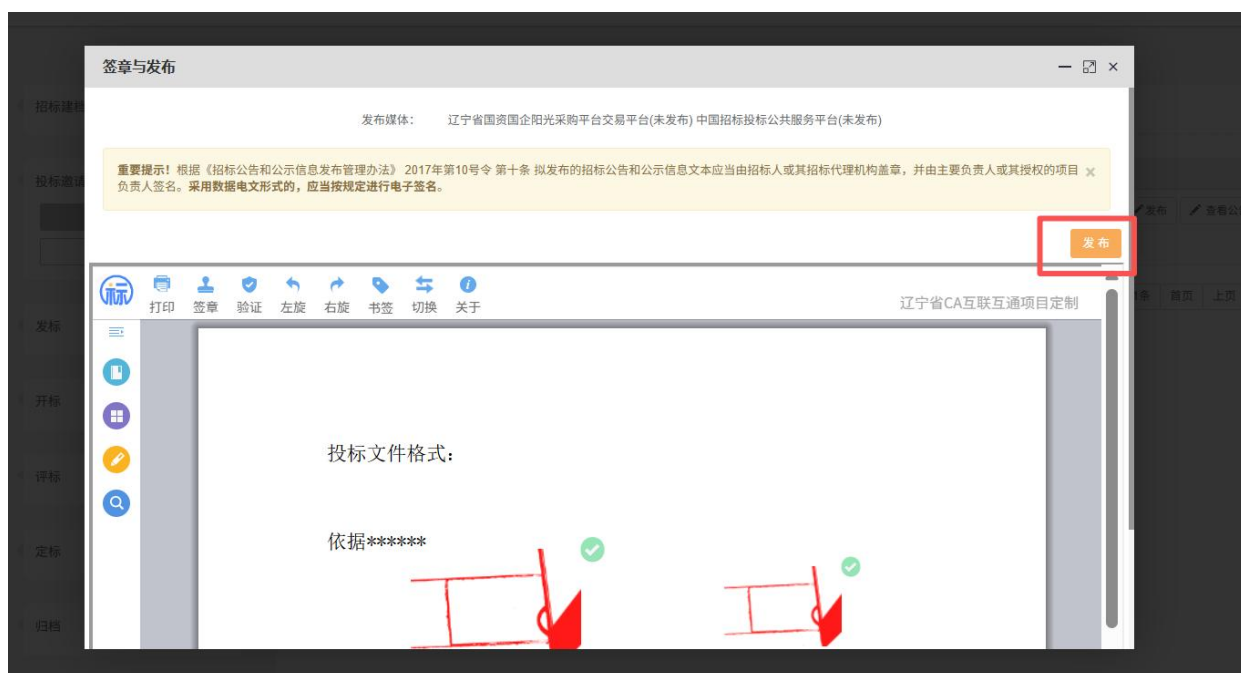
点击【发布】



点击【签章】→通过数字证书 APP 扫码签章，企业公章及法人/个人章盖完后，保存并退出插件界面，再点击【发布】（如果保存后界面未显示电子章，请点击“刷新”），发布完成后状态会显示“验证通过已发布”。

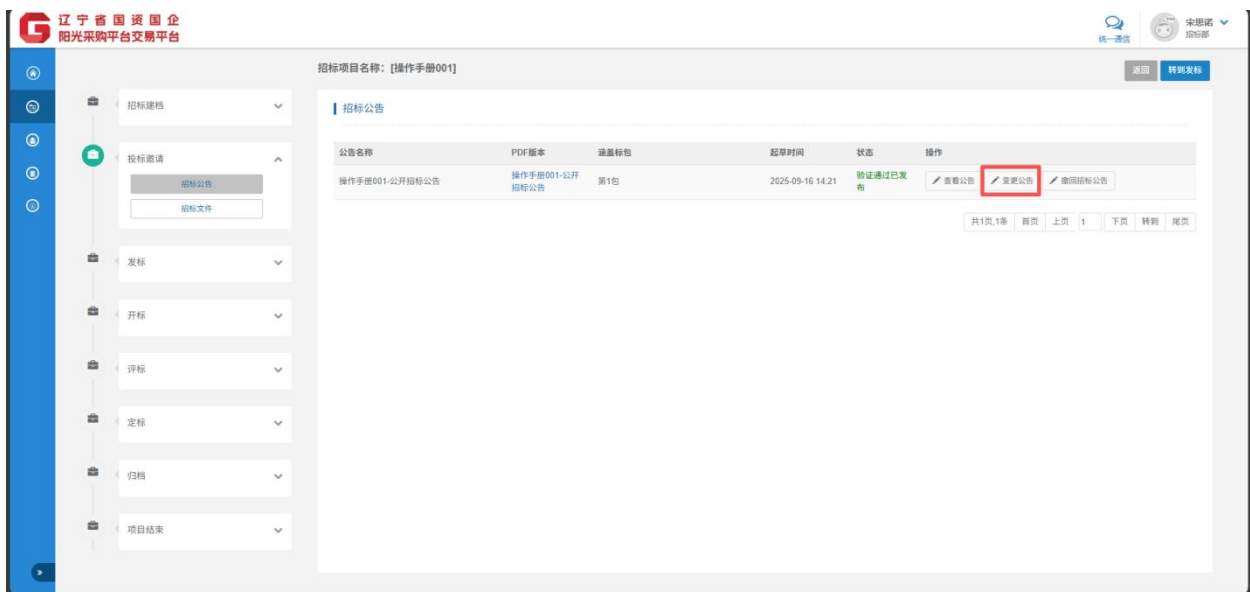


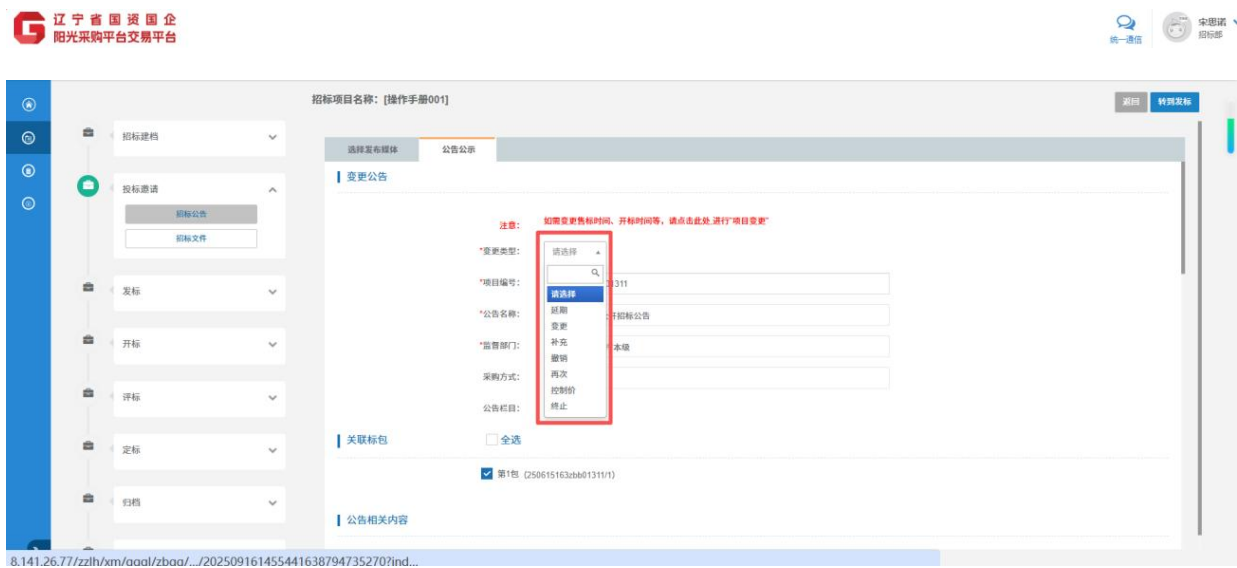
辽宁省国资国企阳光采购平台交易平台-操作指南





变更公告发布流程：点击【变更公告】，选择变更类型，变更公告操作流程与招标公告一致。





3.2 招标文件

3.2.1 新增招标文件

点击【新增招标文件】，按照招标文件内容填写该页面信息



辽宁省国资国企阳光采购平台交易平台

招标项目名称: [半流程电子标: 公开招标]

招标文件基本信息

项目业务编号: 111112222

招标文件获取开始时间: 2025-10-20 00:00:00

招标文件获取结束时间: 2025-10-29 00:00:00

获取标书方式: 在线下载

开标时间: 2025-10-30 00:00:00

开标地点:

评标时间:

评标地点:

关联标包

注意: 线上项目同一招标文件下关联的多个标包, 开标一览表须一致, 若各标包开标一览表内容有差异, 请拆分成多个招标文件。

☐ 全选 ☐ 标书费 ☐ 投标保证金

☐ 第1包

招标文件

招标文件 附件: 说明: 仅支持上传一个文件。如需上传多个文件, 请先打包压缩后再上传!

关联标包

注意: 线上项目同一招标文件下关联的多个标包, 开标一览表须一致, 若各标包开标一览表内容有差异, 请拆分成多个招标文件。

☒ 全选 ☐ 标书费 ☐ 投标保证金

☒ 第1包 500 元人民币 2万元

招标文件

招标文件 附件: 说明: 仅支持上传一个文件。如需上传多个文件, 请先打包压缩后再上传!

最大能上传2048M文件!

招标文件 内容

暂未编辑过或未上传文件内容!

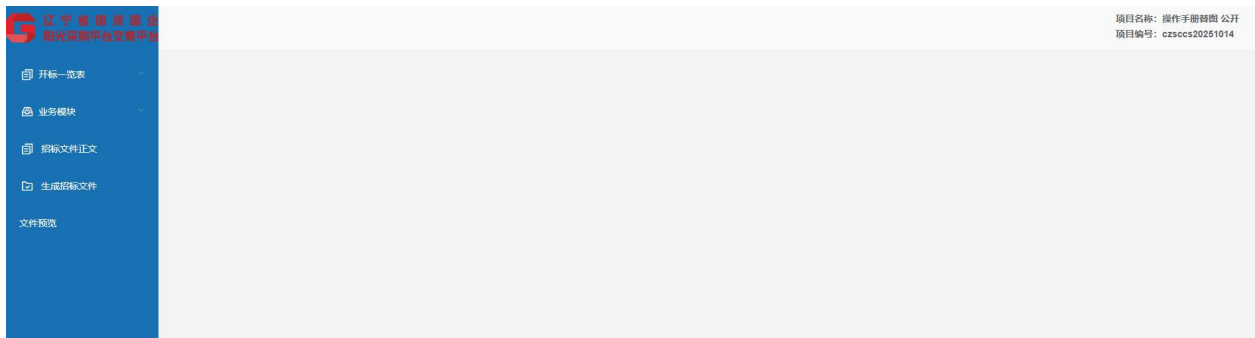
相关信息填写完成后, 点击招标文件 内容处【编辑】按钮, 进入招标文件编辑页面 (注意: 全流程项目同一招标文件下关联的多个标包, 开标一览表须一致, 若各标包开标一览表内容有差异, 请拆分成多个招标文件。)

招标文件 附件: 说明: 仅支持上传一个文件。如需上传多个文件, 请先打包压缩后再上传!

最大能上传2048M文件!

招标文件 内容

暂未编辑过或未上传文件内容!

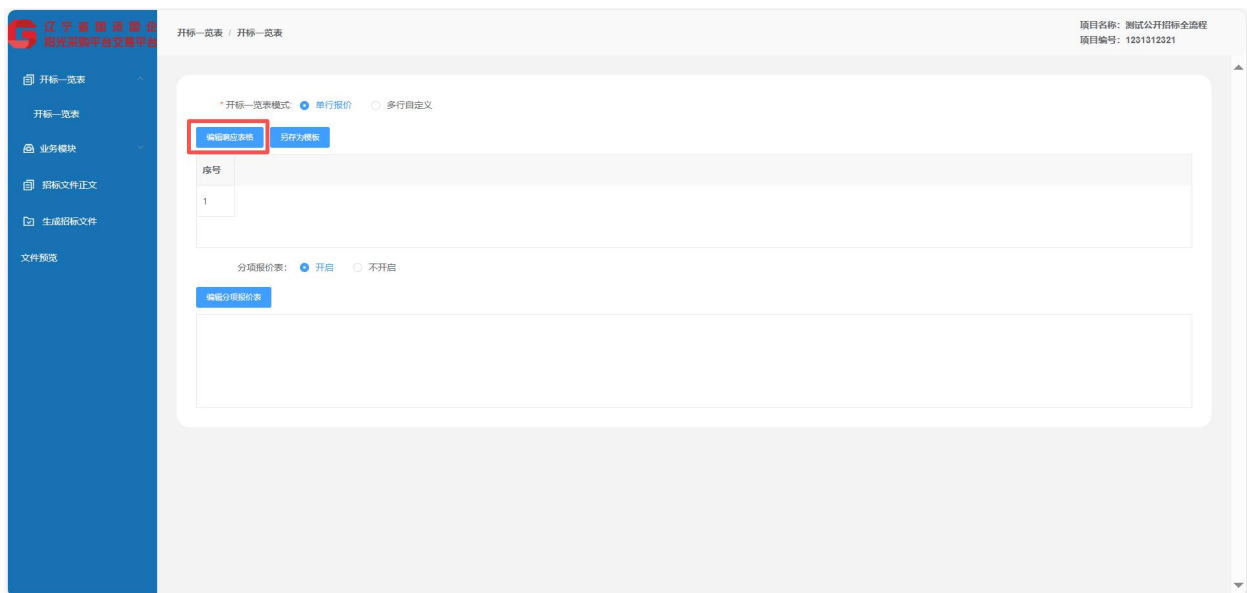


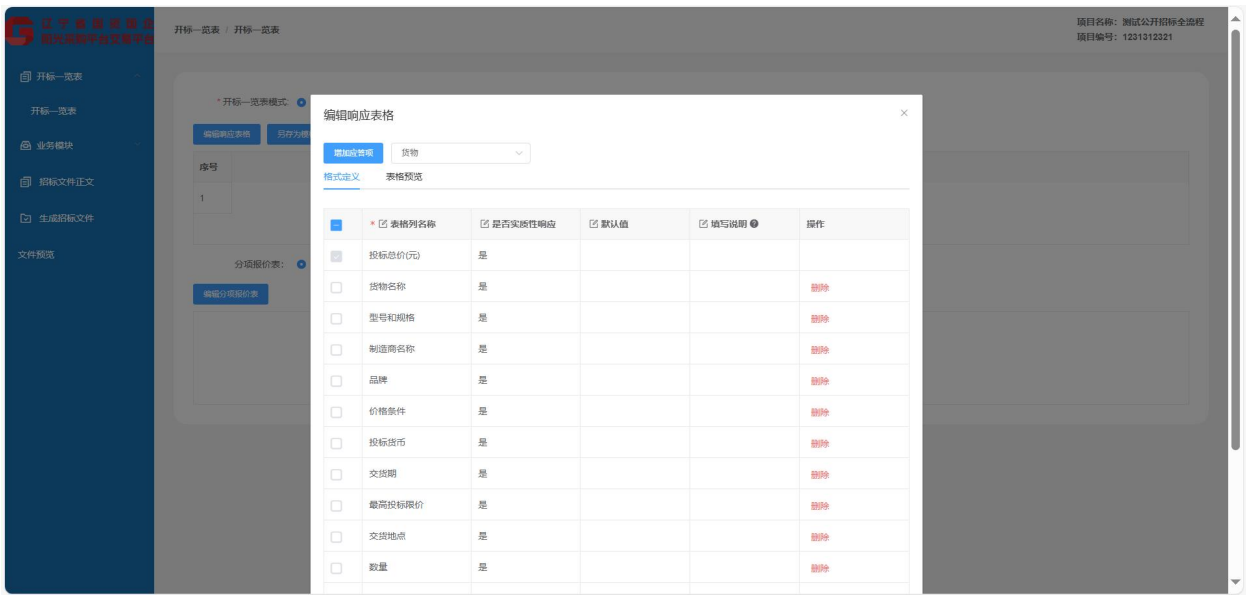
3.2.2 开标一览表

点击【开标一览表】，开标一览表有单行报价和多行自定义两种编辑方式：单行报价和多行自定义。其中，单行报价方式支持系统在线编辑；多行自定义仅支持上传，不支持在线编辑。

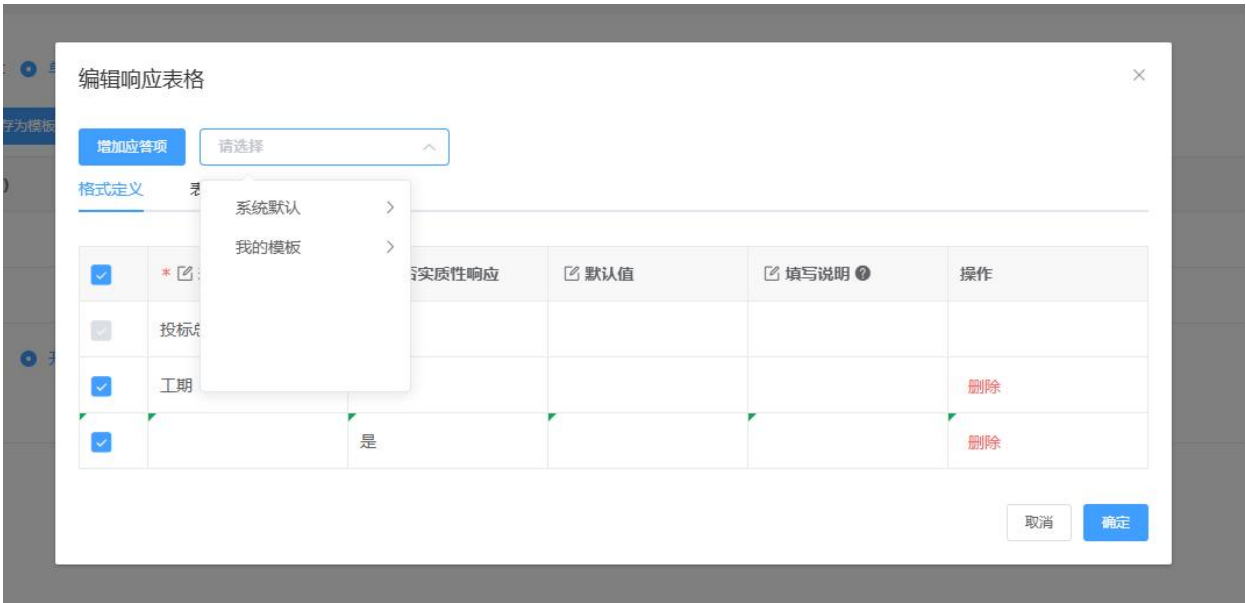
单行报价在线编辑操作如下：

点击【编辑响应表格】，可根据项目实际情况勾选需要展示在开标一览表中的响应项。也可以通过点击【增加应答项】自行添加响应项。





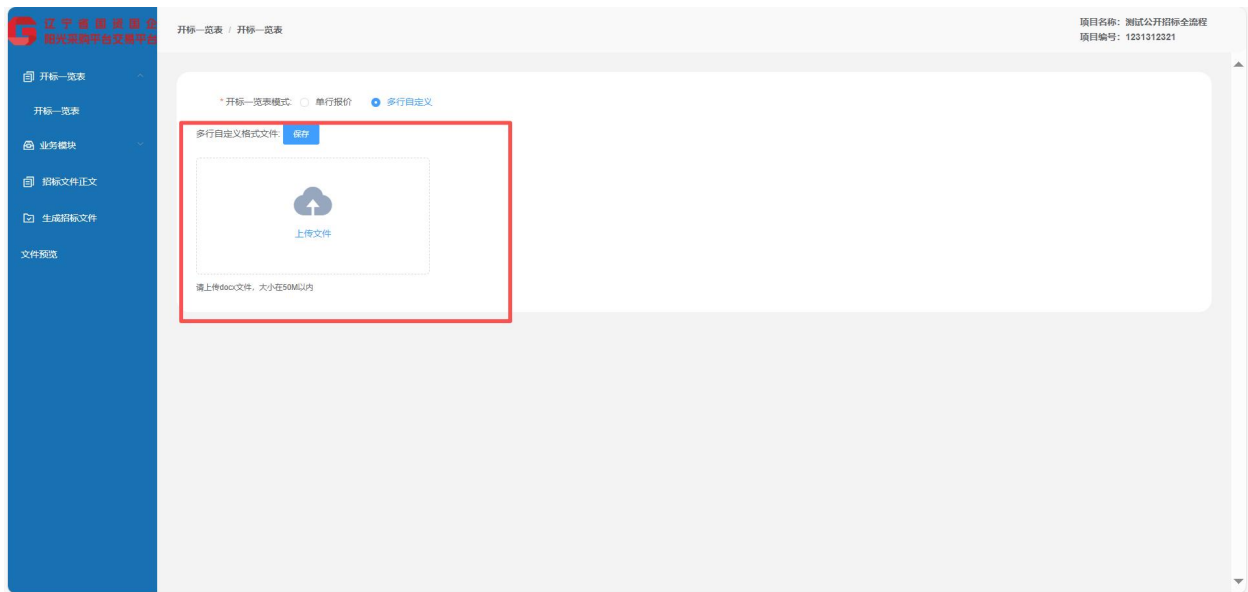
点击【另存为模板】，可将上一步编辑好的响应表格保存为模板，并在“编辑响应表格”中，选中模板直接使用。



多行自定义上传操作如下：

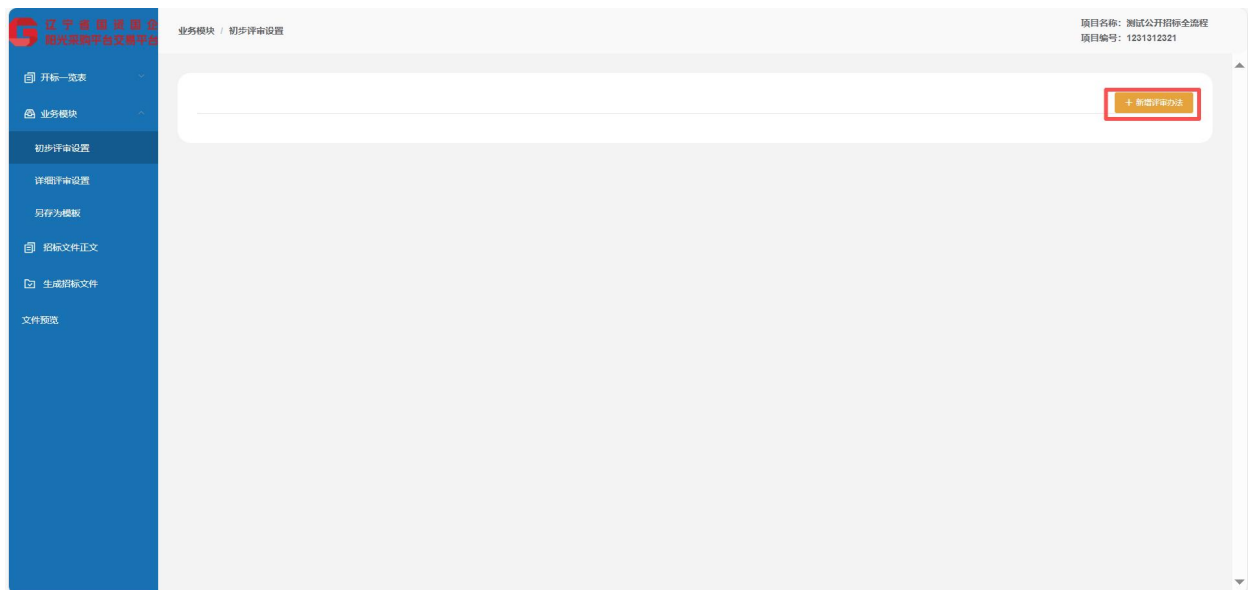
点击【多行自定义】，再点击【上传文件】，选择已编辑好的开标一览表进行上传后，

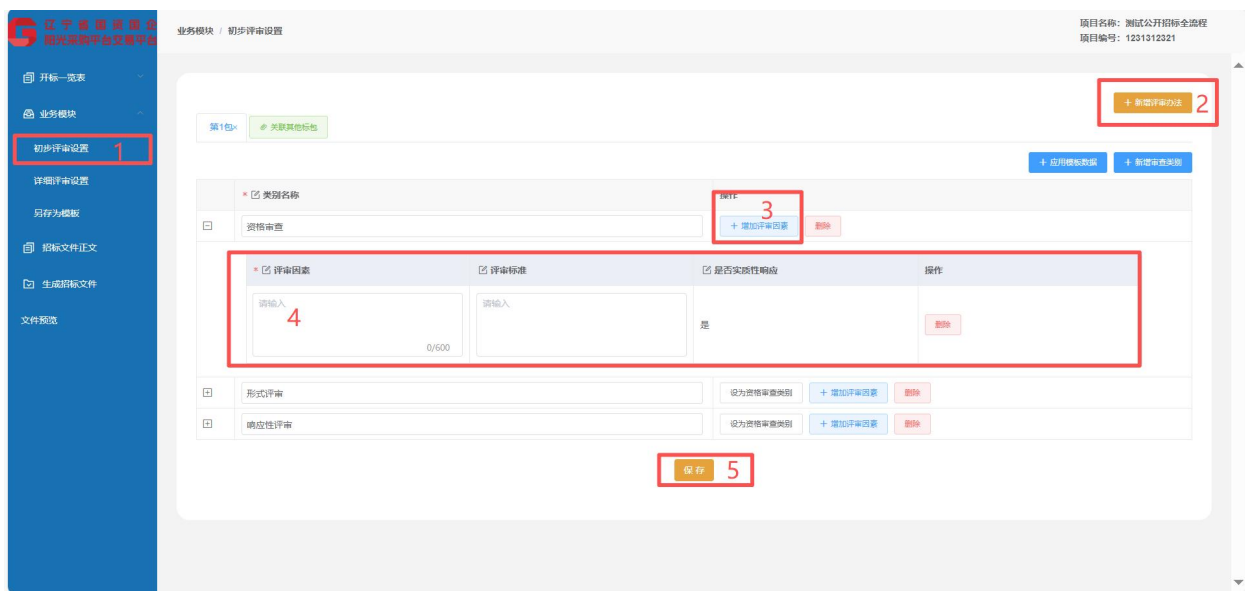
点击【保存】按钮完成操作。



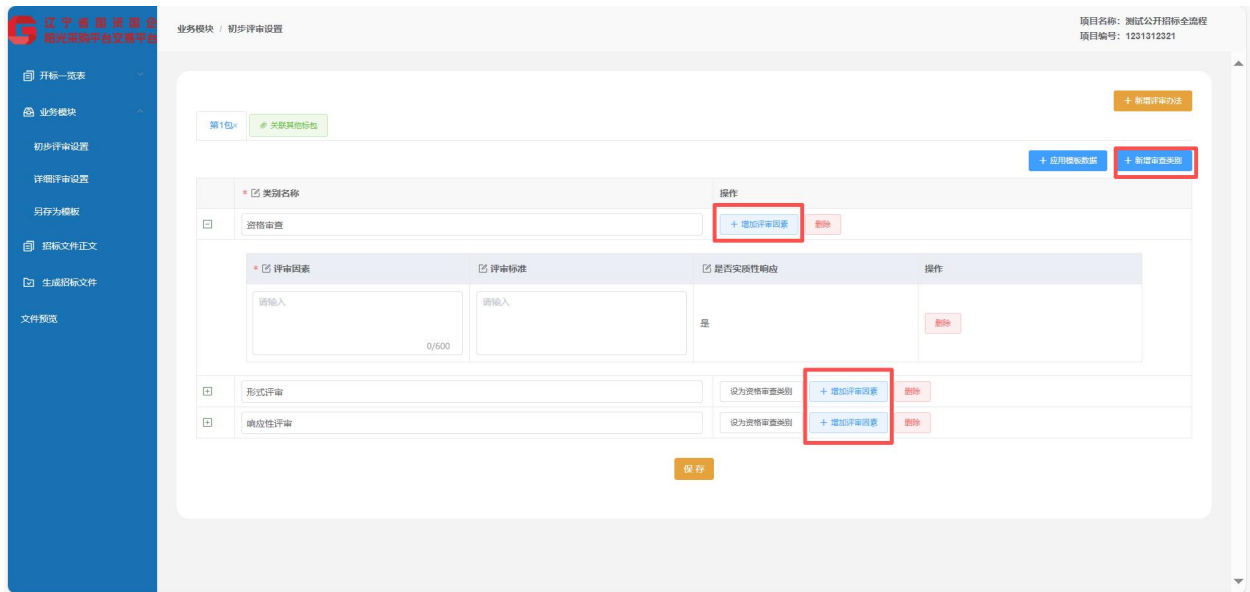
3.2.3 初步评审

1) 点击左侧业务模块中的【初步评审设置】，然后点击【新增评审分组】并勾选对应标包。



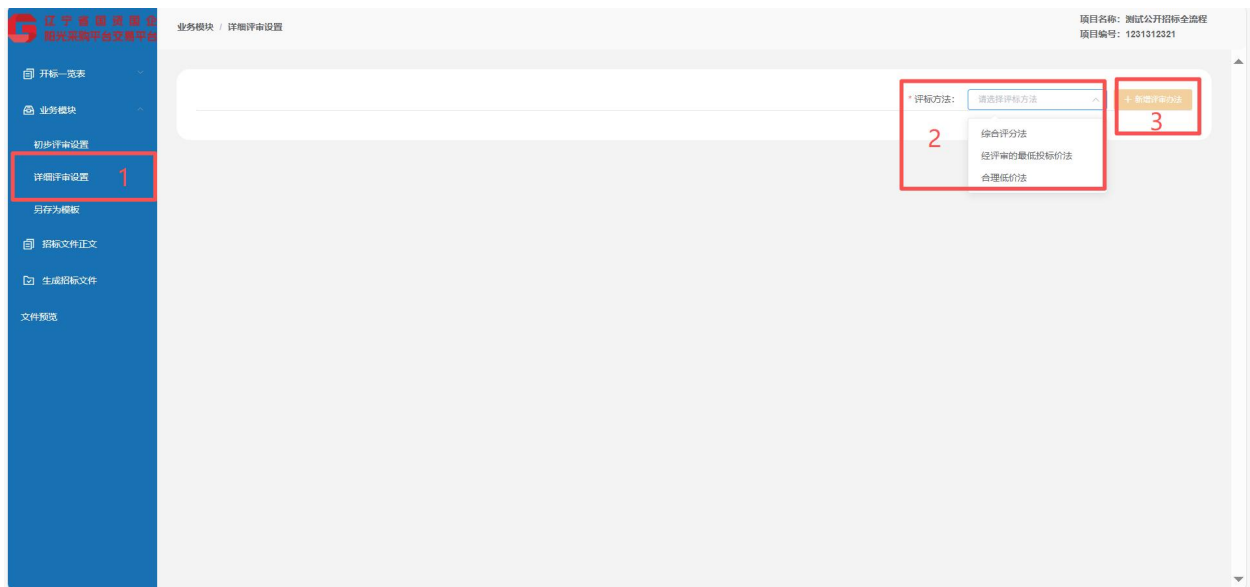


2) 点击对应类别后的【增加评审因素】，项目经理可以自行添加对应评审因素内容。在设置每个评审因素时可以自行选择是否为实质性响应，系统默认为“是”。内容编辑无误后，点击【保存】



3.2.4 详细评审

点击左侧业务模块中的【详细评审设置】，然后选择项目对应的评标办法。评标方法中包含综合评分法、经评审的最低投标价法和合理低价法等，项目经理根据项目实际情况进行选择。选择完评标办法后，点击【新增评审分组】并勾选对应标包。



详细评审设置

* 环节类别:

☒ 商务评审
 ☐ 技术评审
 ☐ 价格评审
 ☐ 其他评审
 ☐ 服务评审
 ☐ 附加分

* 环节名称:

商务评审

* 分值设置:

满分

20

分

* 权系数打分:

☐ 启用
 ☒ 不启用

取消

保存

选择评分办法（本手册以“综合评分法”为例），选择【综合评分法】。

辽宁省国资国企阳光采购平台交易平台

业务模块 / 详细评审设置

项目名称: 测试公开招标全流程
项目编号: 1231512321

开标—览表

业务模块

初步评审设置

详细评审设置

另存为模板

招标文件正文

生成招标文件

文件预览

第1包

关联其他标包

* 评分方法:

综合评分法

+ 新建评分办法

评审设置

* 去掉最低最高分:

不去

* 是否启用三级评审:

☐ 启用
 ☒ 不启用

* 评审环节是否启用权重:

☐ 启用
 ☒ 不启用

评审环节设置

总分: 0 分

+ 应用模板数据

+ 新建评审环节

环节类别	环节名称	分值	操作
暂无数据			

21

新增评审分组

☒ 全选☒ 1

取消

保存

1) 去掉最低最高分：系统自动判断进行最低最高分去除。

2) 是否启用三级评审：选择启用将开启三级评审项配置，默认为不启用，两级评审项。

3) 评审环节是否启用权重：可为各评审环节进行权重配置，系统根据权重比例自动计算汇总得分。

4) 评审项是否启用权重：可为每一小评审打分项配置权重。系统根据权重比例自动计算汇总得分（评审环节启用后可选）。

业务模块 / 详细评审设置

项目名称：操作手册001
项目编号：250615163zbb01311

第1包

关联其他标包

评审方法：综合评分法

新增评审办法

评审设置

* 去掉最低最高分：不去

* 是否启用三级评审：☐ 启用 ☒ 不启用

* 评审环节是否启用权重：☒ 启用 ☐ 不启用

* 评审项是否启用权重：☐ 启用 ☒ 不启用

评审环节设置

100

返回

应用模板和权重

新增评审办法

辽宁省国资国企阳光采购平台交易平台

业务模块 / 详细评审设置

项目名称: 测试公开招标全流程
项目编号: 1231312321

开标一览表

业务模块

初步评审设置

详细评审设置

另存为模板

招标文件正文

生成招标文件

文件预览

第1包

去关联其他包

评分方法: 综合评分法

新增评分方法

评审设置

* 去掉最低得分: 不去

* 是否启用三级评审: ☐ 启用 ☒ 不启用

* 评审环节是否启用权重: ☐ 启用 ☒ 不启用

评审环节设置

总分: 20 分

+ 应用模板数据

+ 新增评审环节

环节名称	分值	操作
商务评审	20 分	编辑 删除

商务评审(分值: 20)

依次填写并保存, 保存后可以增加其他评审

+ 新增评审环节

* 评审因素	分值	评审标准	分值得分类型	分值得分	一致性打分项	操作
请输入 0/500	请输入 0/1000	请输入 0/1000	人工		☐	删除

保存

完成评审设置后, 可以点击【新增评审环节】。选择商务评审、技术评审、价格评审、其他等评审项。在选择时设置评审环节的总分值。

详细评审设置

×

* 环节类别: ☒ 商务评审 ☐ 技术评审 ☐ 价格评审 ☐ 其他评审 ☐ 服务评审

☐ 附加分

* 环节名称: 商务评审

* 分值设置:

满分

 20

分

* 权系数打分: ☐ 启用 ☒ 不启用

取消

保存

- 价格评审环节分为人工录入与公式计算。
- 1) 人工录入: 线下计算报价分, 由专家组长直接在系统录入最终报价得分。

2) 公式计算: 倒数法、内插法、区间法。

详细评审设置 ×

* 环节类别:

☐ 商务评审

☐ 技术评审

☒ 价格评审

☐ 其他评审

☐ 服务评审

☐ 附加分

* 环节名称:

价格评审

* 分值设置:

满分

100

分

* 报价分计算方式:

☐ 人工录入

☒ 公式计算

* 报价分计算方法:

☐ 倒数法

☐ 内插法

☐ 区间法

取消

保存

如果是人工录入价格标项，点击【增加评审因素】，添加后项目经理设置报价项名称、具体分值以及相关描述。确认填写无误后点击【保存】。

第1包 关联其他标包

评审设置

* 去掉最低最高分:

不去

* 是否启用三级评审:

☐ 启用

☒ 不启用

* 评审环节是否启用权重:

☐ 启用

☒ 不启用

评审环节设置

总分: 20 分 + 应用模板数据 + 新增评审环节

环节类别	环节名称	分值	操作
价格评审	价格评审	20 分	编辑 删除

价格评审(分值: 20)

+ 增加评审因素

* ☒ 评审因素	分值	评审标准	分项得分	操作
请输入 0/100	请输入 到 请输入 分	请输入 0/1000		删除

保存

依次设置商务部分的评审标准：添加对应的评审因素（对应单项分值）、评审标准、是否为一致打分项（是否为客观分）。重复上述操作完成商务部分打分项配置后点击保存。其他评审项参照上述商务评审案例依次添加。

评审环节设置

总分: 20 分

+ 应用模板数据

+ 新增评审环节

环节类别	环节名称	分值	操作
商务评审	商务评审	20 分	编辑 删除

商务评审(分值: 20)

+ 新增评审因素

* ☒ 评审因素	分值	评审标准	分项得分类型	分项得分	一致性打分项	操作
评审项001 6/100	0 到 5 分	评审标准001 7/1000	人工		☒	删除
请输入 0/100	请输入 到 请输入 分	请输入 0/1000	人工		☐	删除

保存

点击【新增评审环节】，可新增技术评审。

环节设置

+ 应用模板数据

新增评审环节

环节类别	环节名称	操作
暂无数据		

点击【新增评审因素】可新增审查因素、审查标准。

第1包

关联其他标包

* 评标方法: 合理低价法

+ 新增评审方法

环节设置

+ 应用模板数据

新增评审环节

环节类别	环节名称	操作
价格评审	价格评审	删除
技术评审	技术评审	删除

价格评审

技术评审

+ 新增评审因素

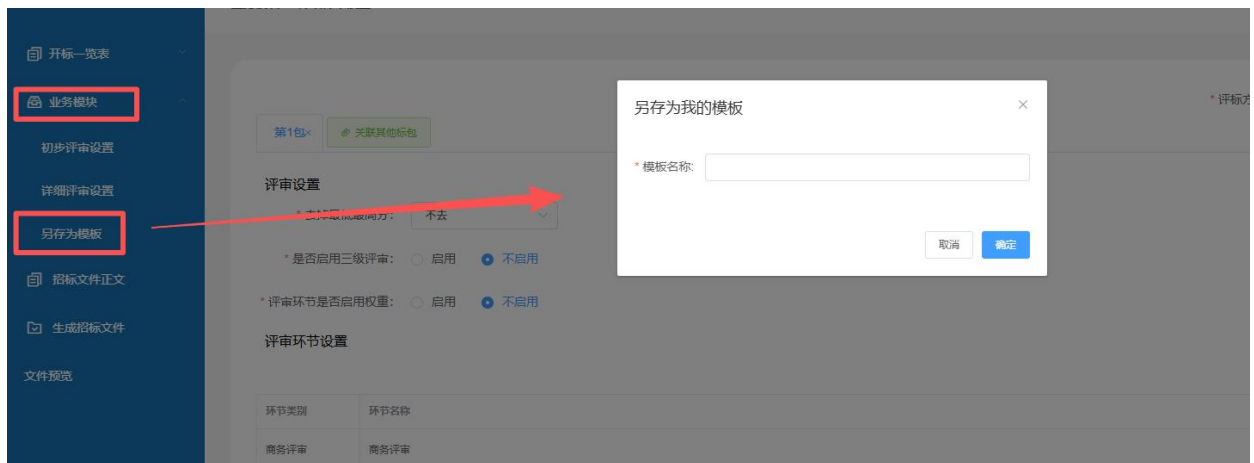
* ☒ 评审因素	☒ 评审标准	☒ 审查性质	操作
		不可偏离项	删除
		不可偏离项	删除

保存

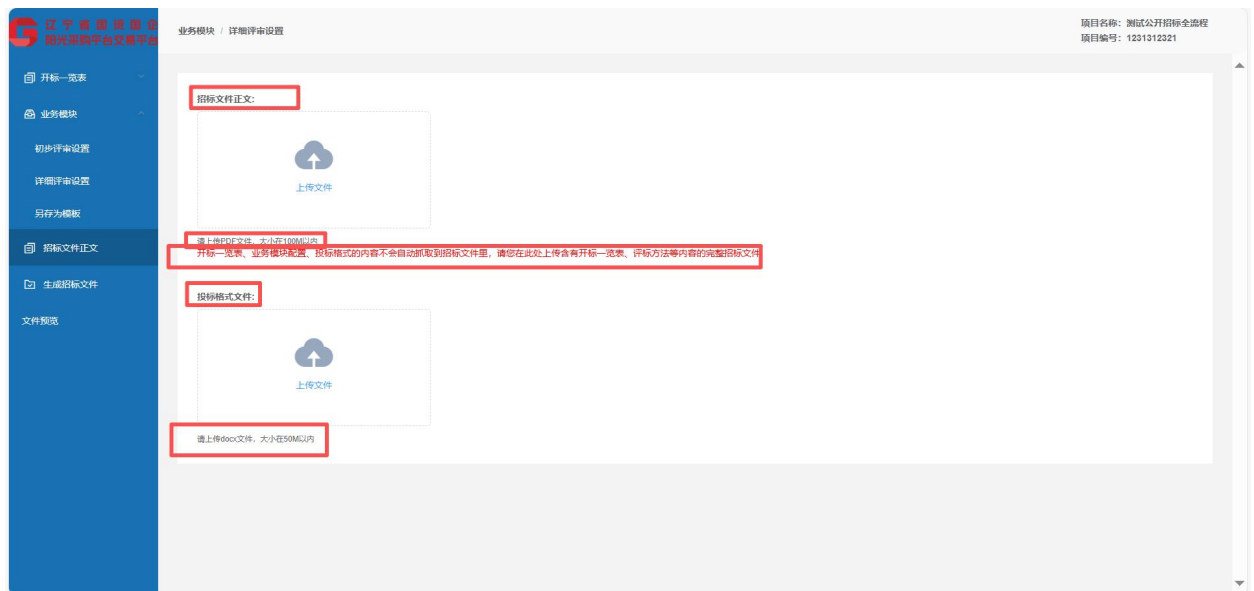
*保存当前评审环节, 其他未保存的评审环节将会丢失

点击业务模块中的【另存为模版】，可将已编辑好的开标一览表、初步评审、详细评审的配置数据保存到系统中，下次可直接在对应的模块中调用模版，将模板中的数据进行应用。

注意：应用模板数据时，只能应用与当前项目同类型的模板；如果当前分组已经配置了评审数据，则应用模板后数据将会被覆盖。

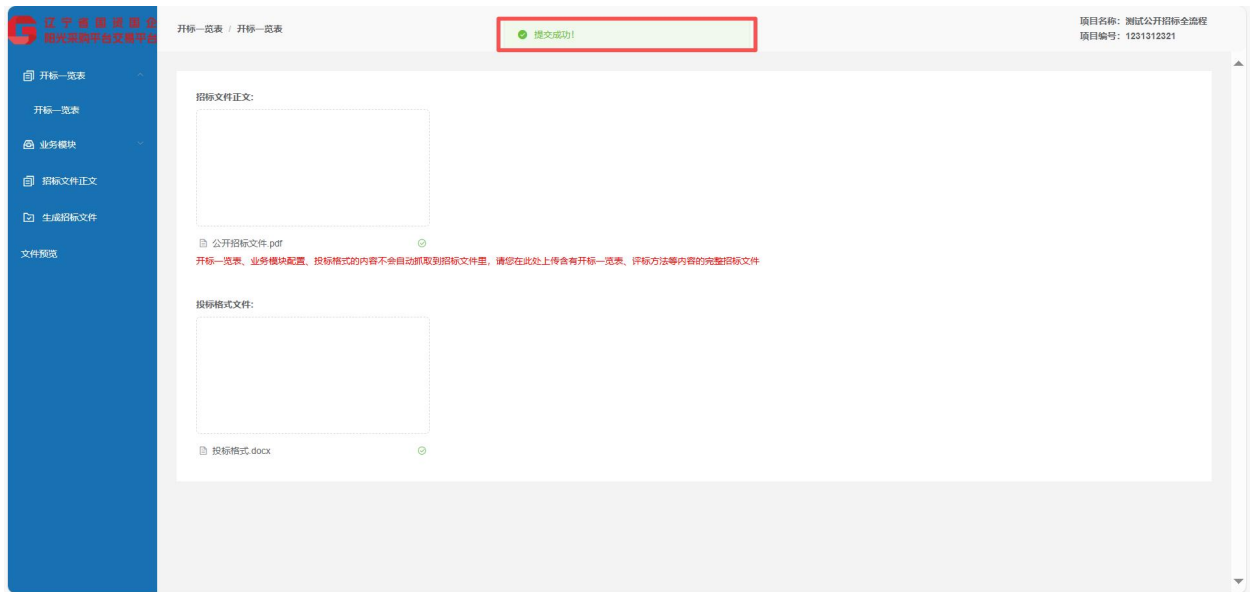


招标文件正文以及投标格式文件上传，按照系统提示要求招标文件正文上传 PDF 格式文件，投标格式文件上传 word 格式文件。

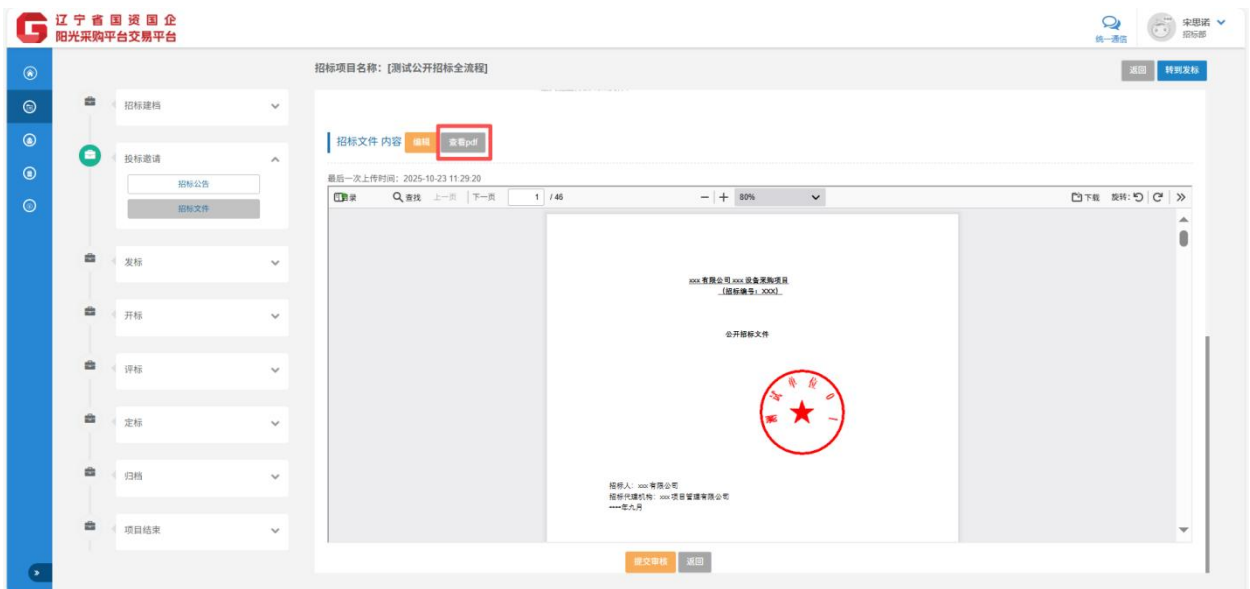


完成开标一览表、初步评审、详细评审、投标格式、招标文件正文的操作后，点击【生成招标文件】，系统会对所编辑的内容进行校验，如果校验通过，系统会提示提交成功。

辽宁省国资国企阳光采购平台交易平台-操作指南



招标文件编辑完成后，项目经理可检查下文档，如没问题即可点击【提交审核】。



点击【发布】，发布之后此项目的招标文件即可在投标人端购买（如需盖章，先点击【盖章】，用数字证书扫码盖章后在发布）。

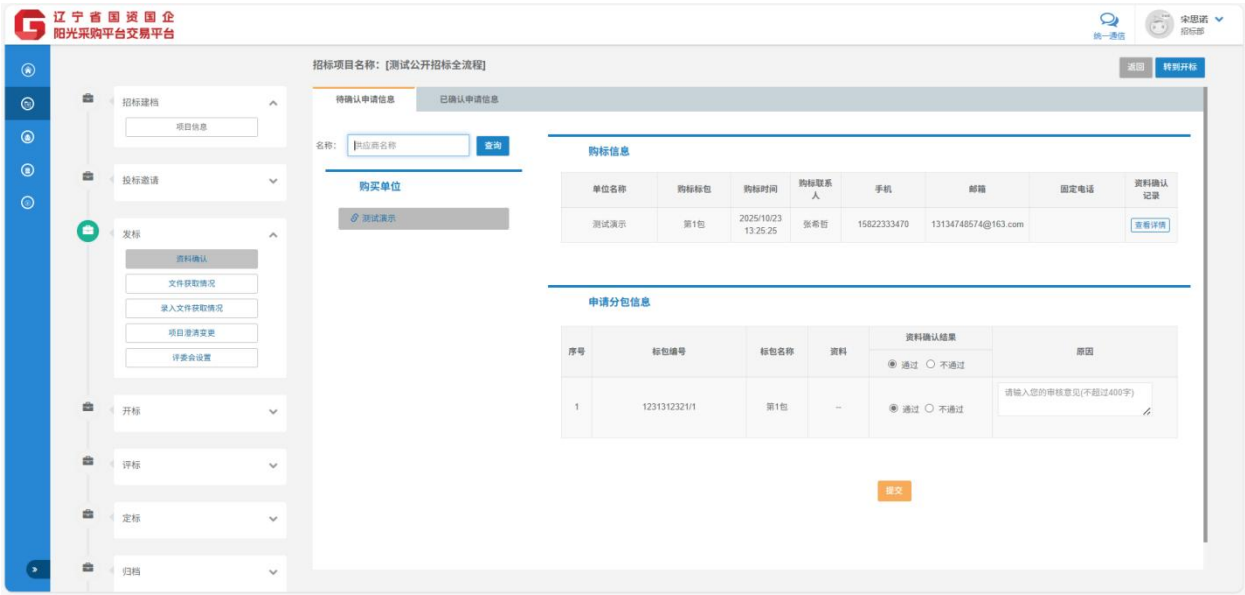


4 发标

4.1 资料确认

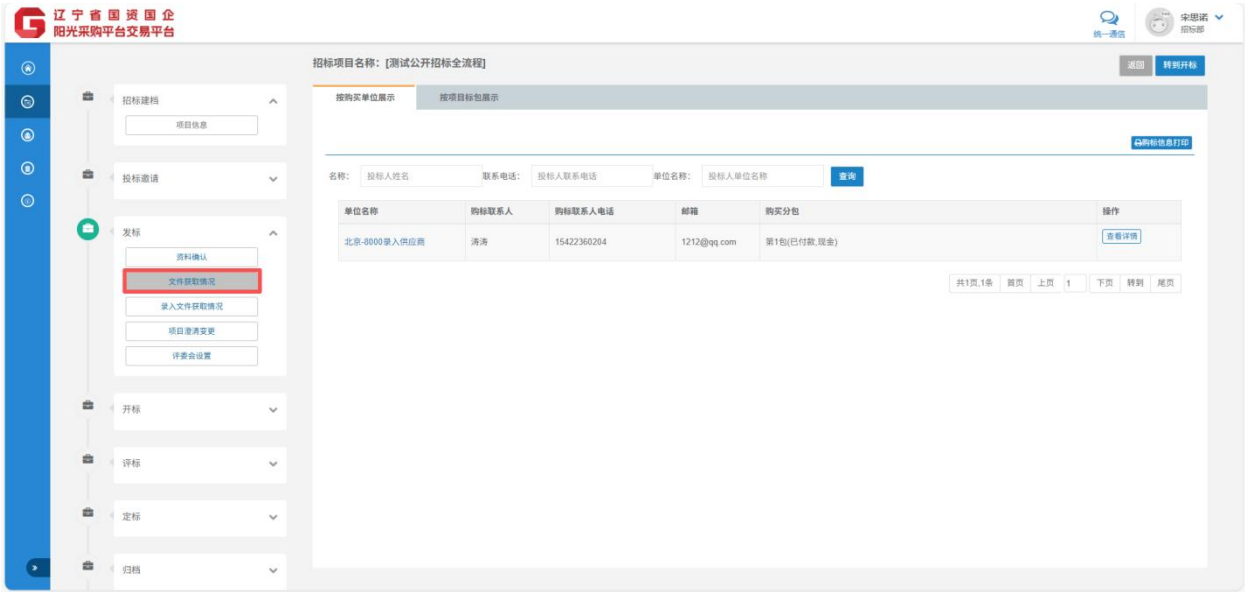
转到发标, 若建档设置了“招标文件获取是否需要提供资料”, 项目经理通过查看购标人上传的附件, 确认“通过”后提交, 购标人就可以支付标书款购买并下载招标文件。





4.2 文件获取情况

查看投标人文件获取情况。

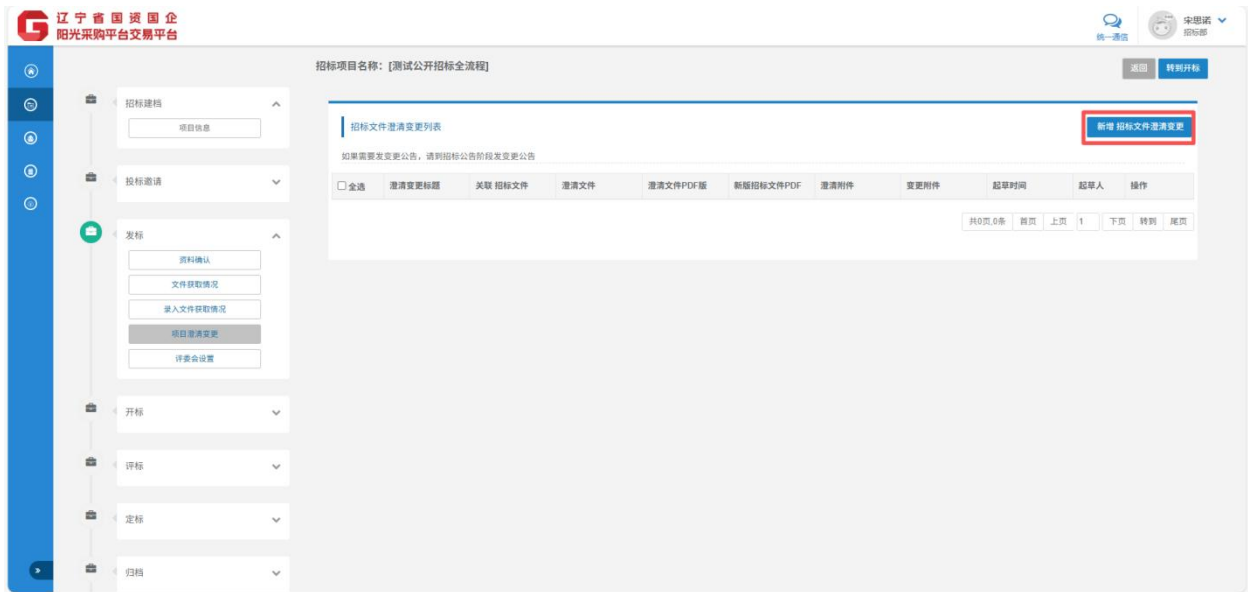


4.3 项目澄清变更

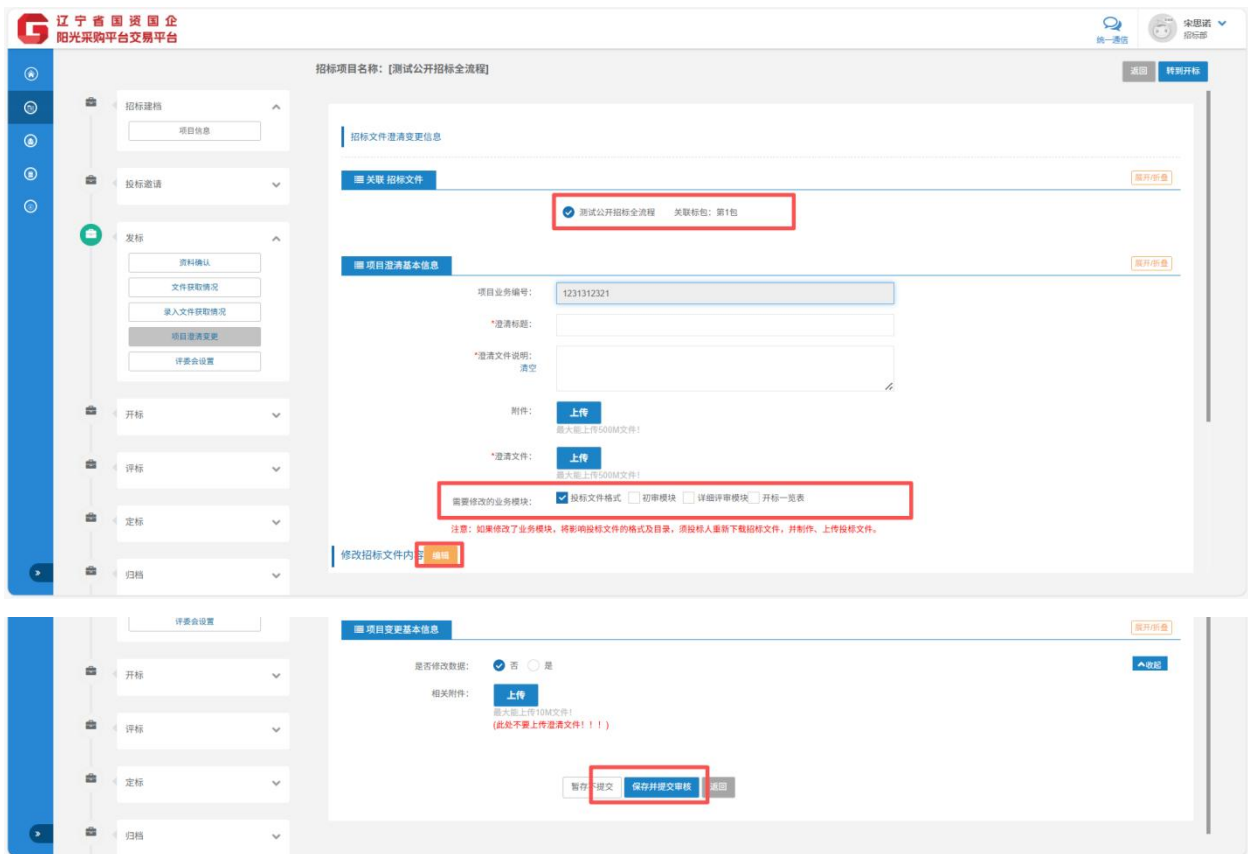
4.3.1 发布澄清及相关查看

项目经理在“发标”阶段，点击【项目澄清变更】→再点击【新增招标文件澄清变更】

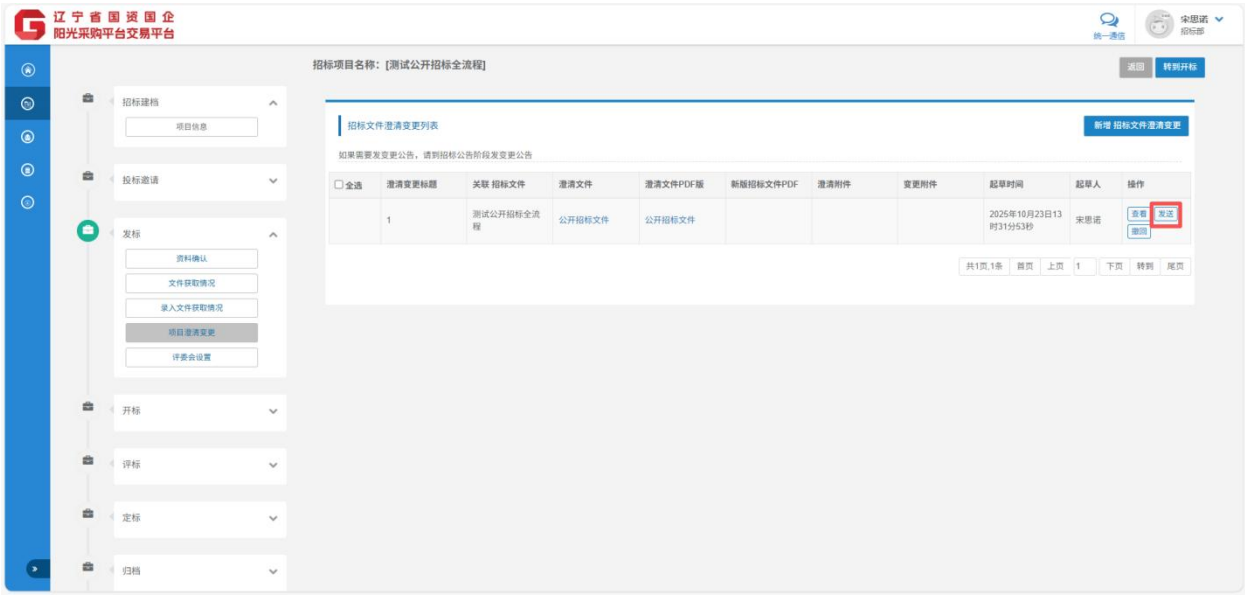
辽宁省国资国企阳光采购平台交易平台-操作指南



编辑完成后，点击【保存并提交】。



点击【发送】



1)查看投标人是否下载澄清

点击对应澄清后的【澄清回复状态】，即可查看参与该项目的投标人是否有下载澄清。



查看澄清回复状态

招标文件澄清详情

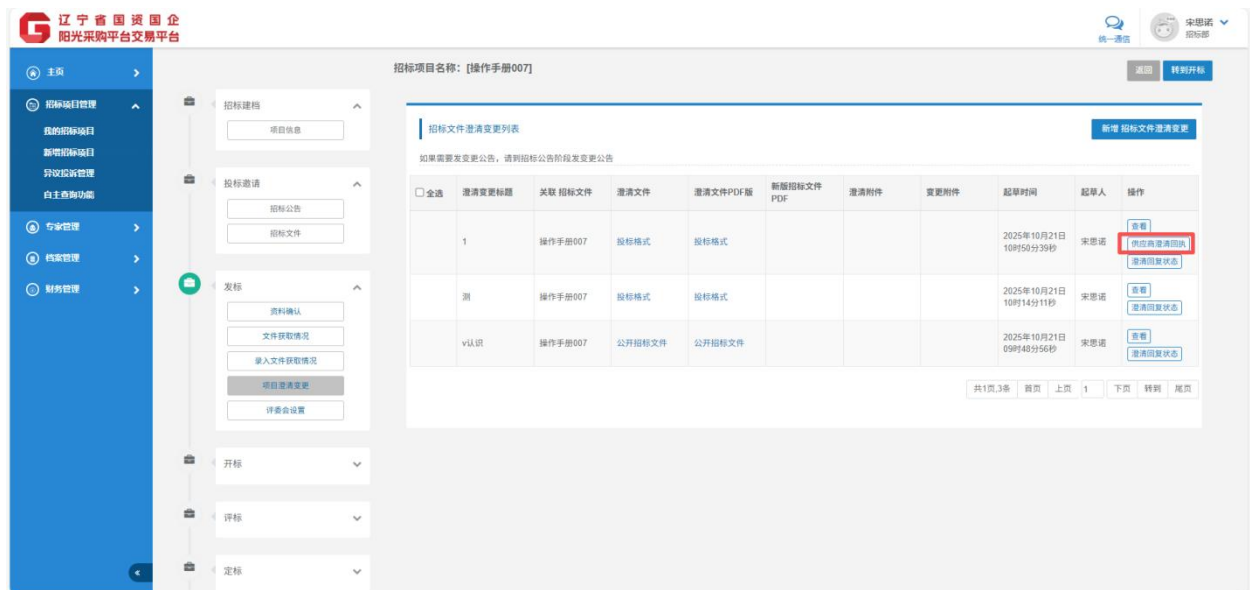
项目业务编号:	czscs20251014
澄清标题:	//
澄清文件说明:	//
澄清文件:	2321 - 副本 (1)
澄清文件PDF版:	2321 - 副本 (1)
附件:	
查看新版招标文件:	操作手册替图 公开

查看澄清回复状态

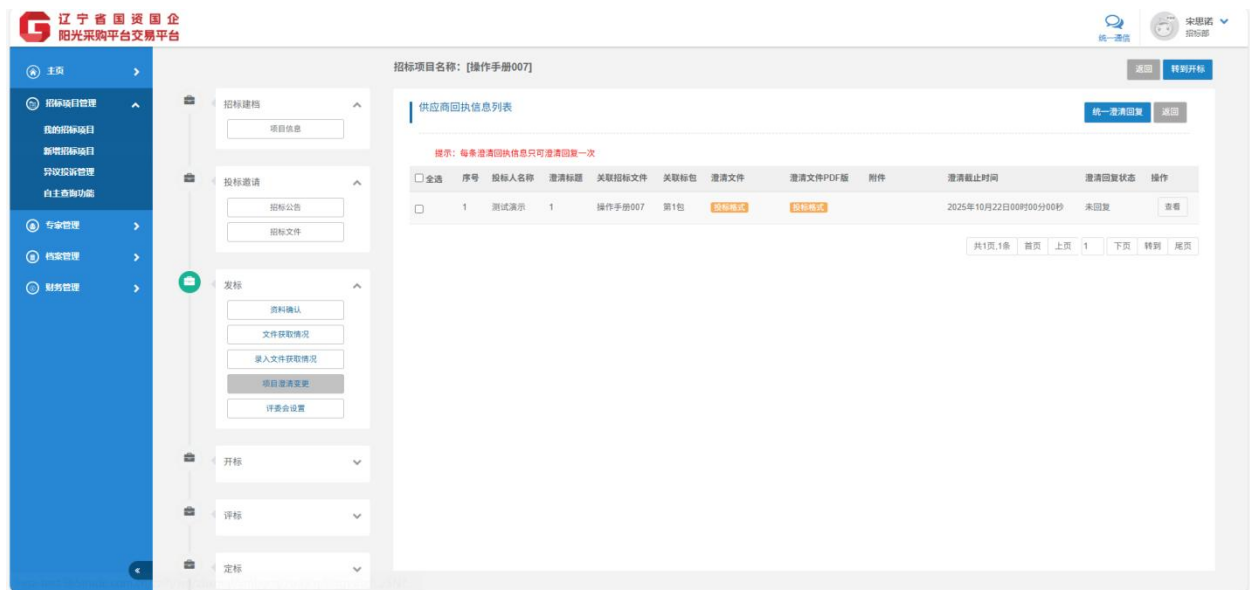
供应商名称	投标联系人	下载状态	澄清文件下载时间	回执状态	澄清回执时间
测试演示		已下载	2025/10/16 13:29:56	未回执	/

2)查看投标人的回执

如果有投标单位上传回执，项目经理界面则会出现“供应商澄清回执”按钮。

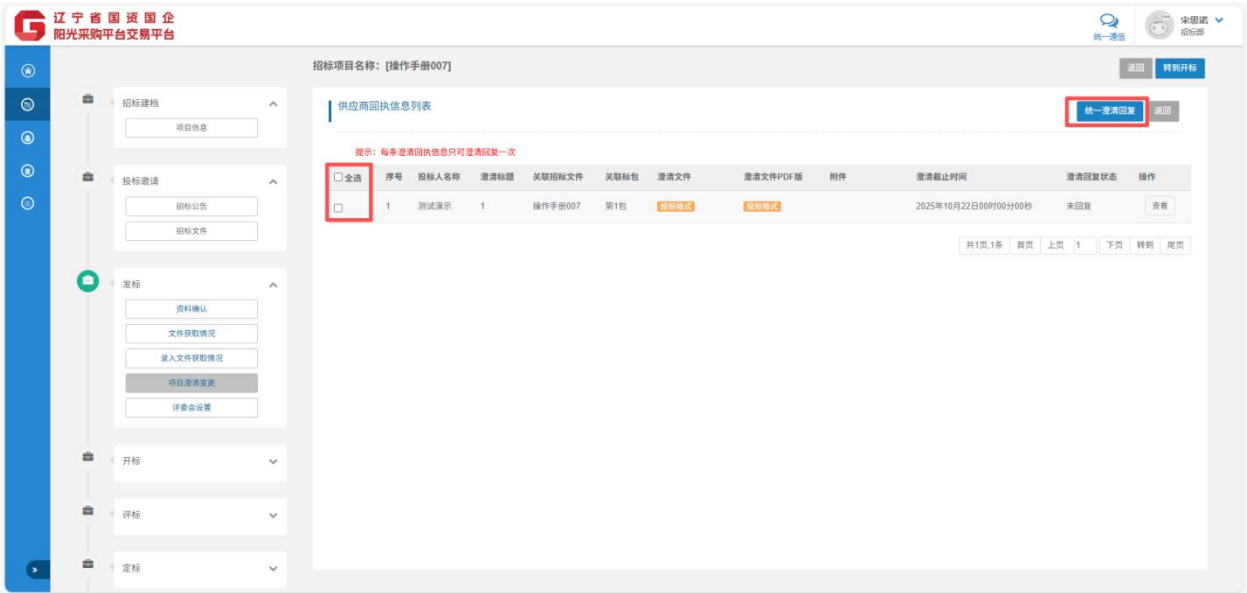


如果有多家单位上传“回执”点击对应投标单位后的【查看】即可查看投标单位回复内容和下载回执。





统一澄清回复

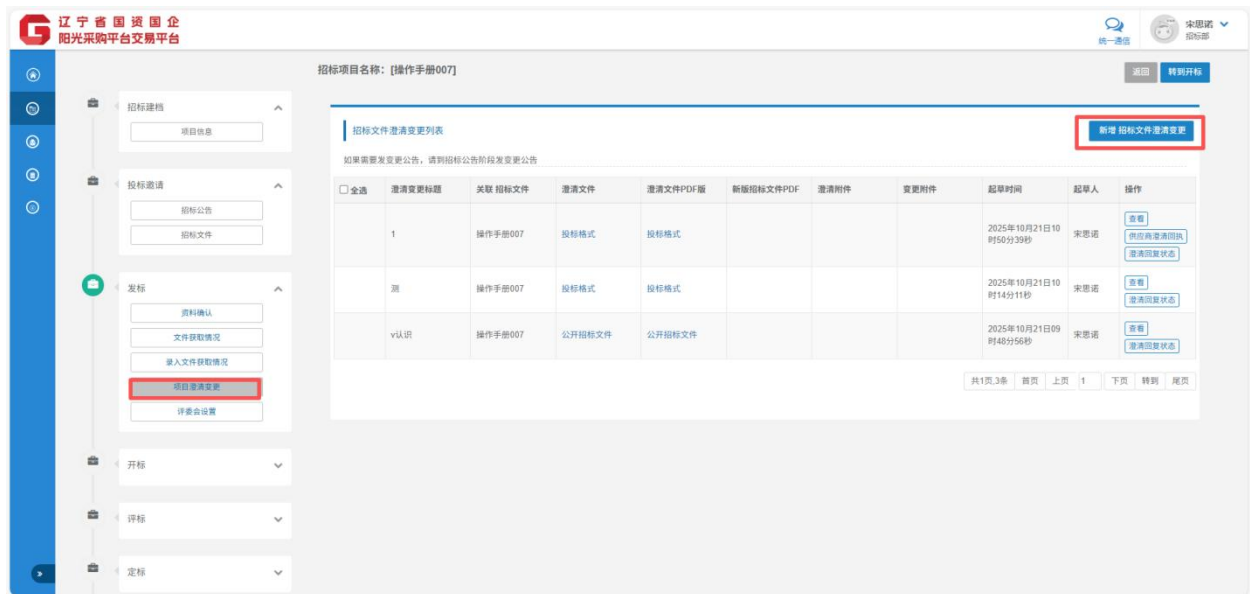


4.4 项目变更

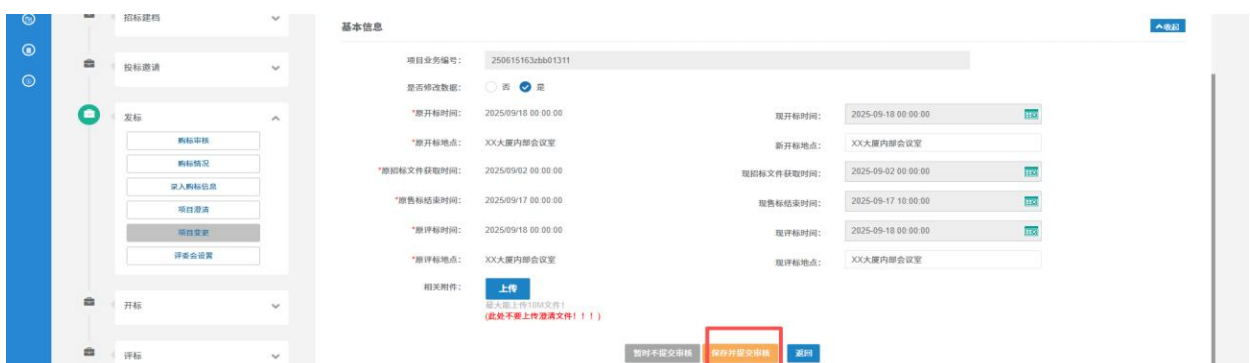
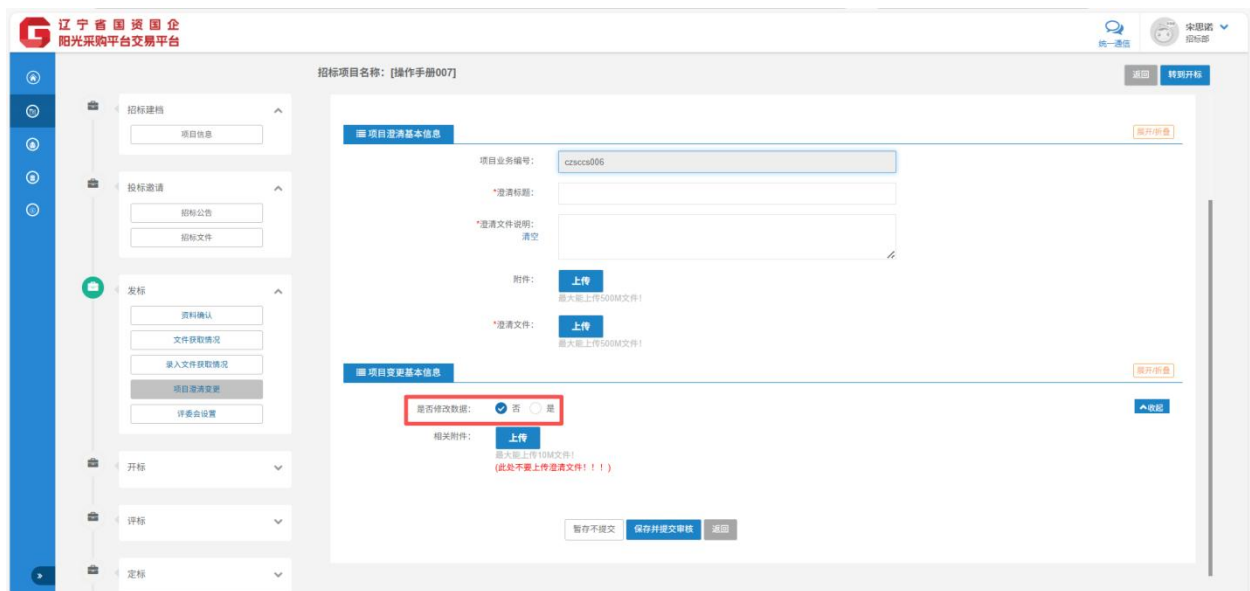
如售标起止时间, 开标时间、地点、评标时间、地点变更, 应及时做“项目变更”, 否则影响投标人购标。

点击【项目澄清变更】→【新增招标文件澄清变更】

辽宁省国资国企阳光采购平台交易平台-操作指南



是否修改数据默认为“否”，点击【是】会进入到修改页面，然后修改相应数据。



修改无误后点击【保存并提交】，最后点击【发送】。

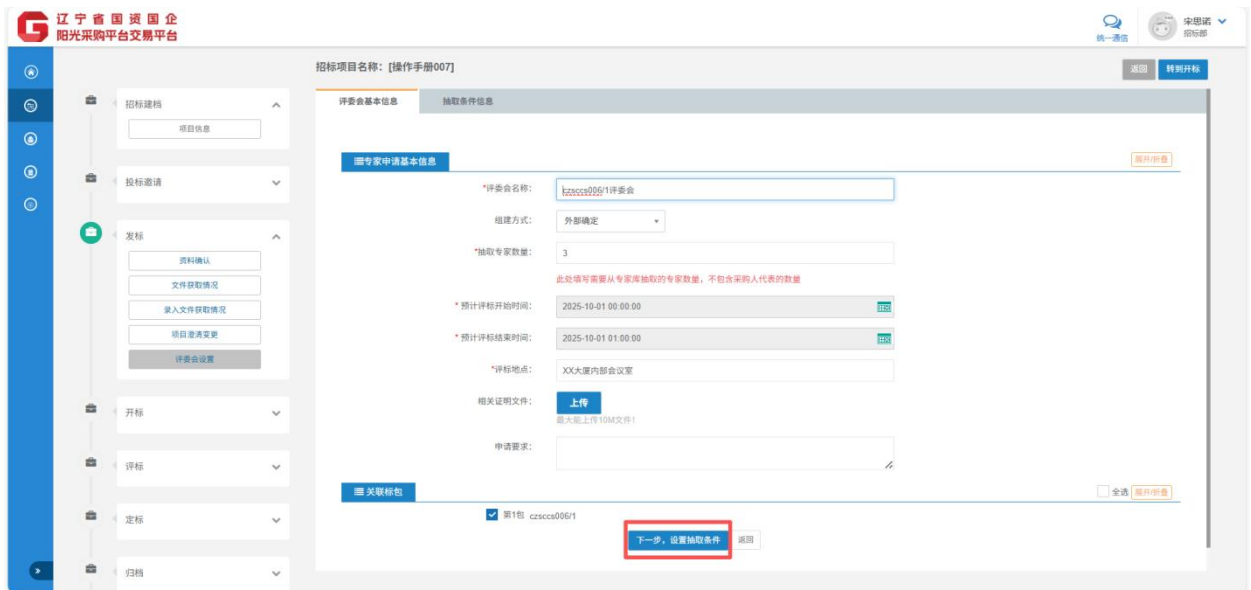


4.5 评委会设置

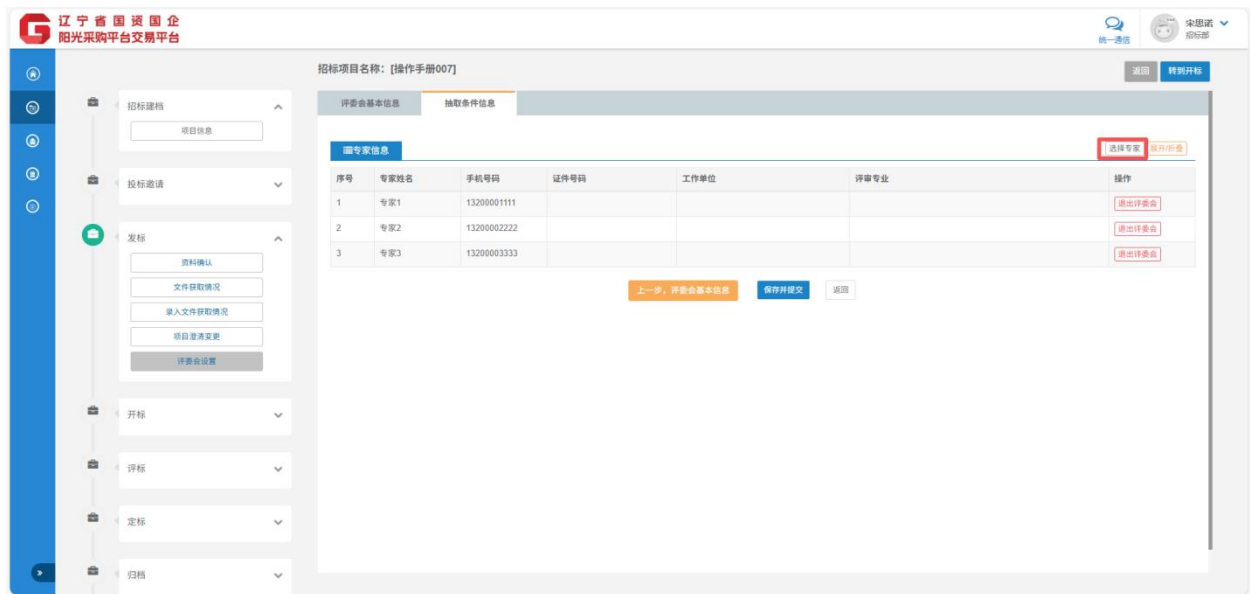
以“外部确定”（即外部平台抽取的专家）的方式组建评委会。举例，如评委会组成是外部3人、招标人代表1人，专家数量选择3，从库内选择出来后点击【保存并提交】。

“评委会设置”无审核，提交完成后，所在界面录入采购人代表。采购人代表为非必填项，可根据项目实际情况操作。

相关信息填写完成后，点击【下一步，设置抽取条件】



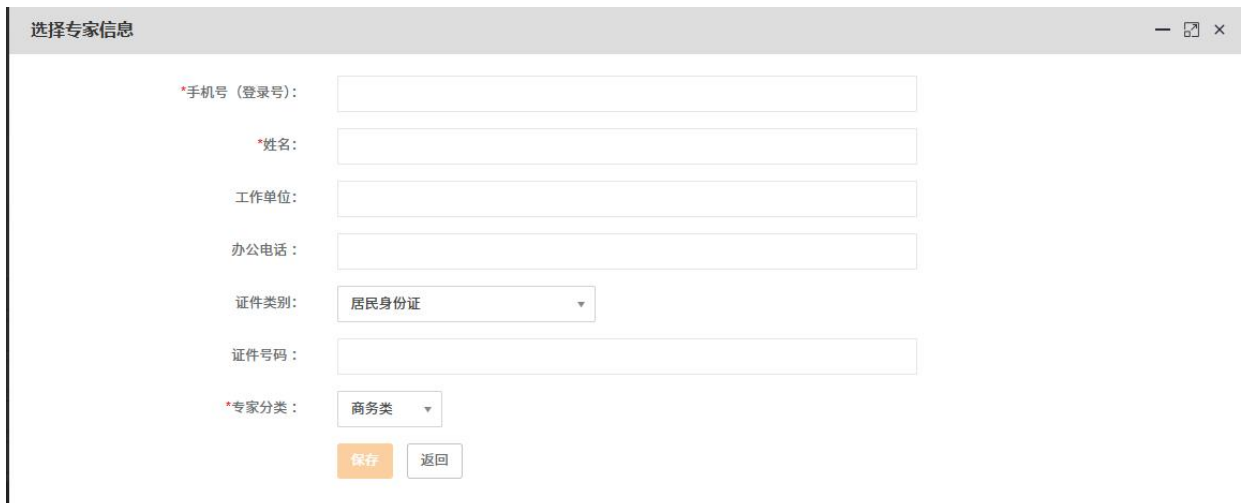
点击【选择专家】



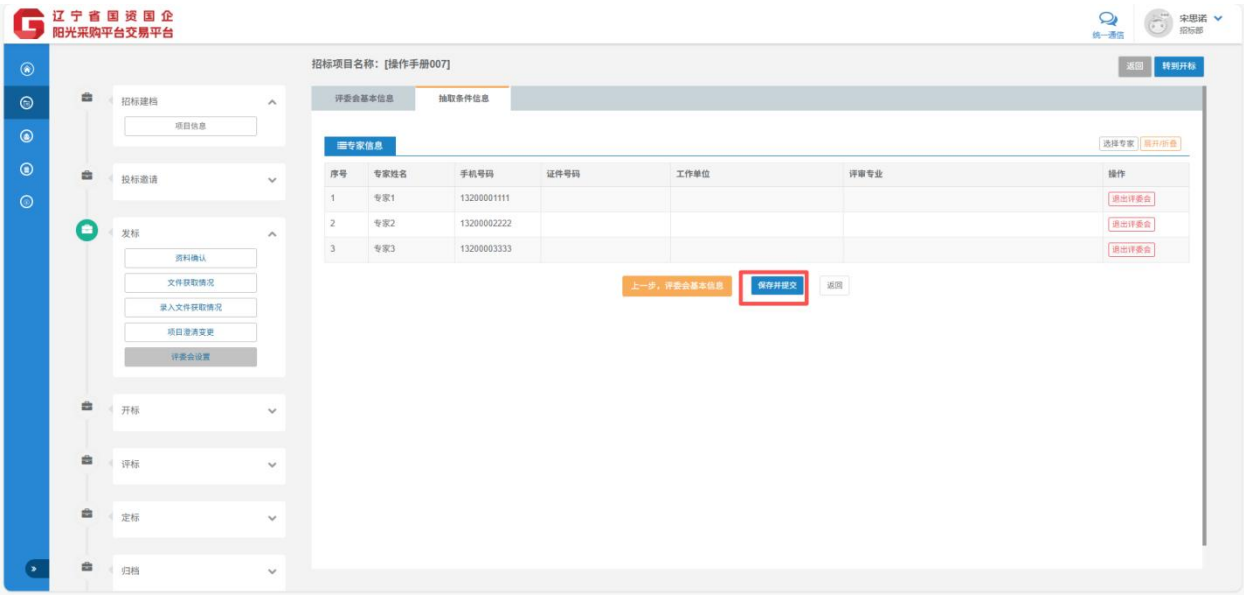
点击【录入专家】



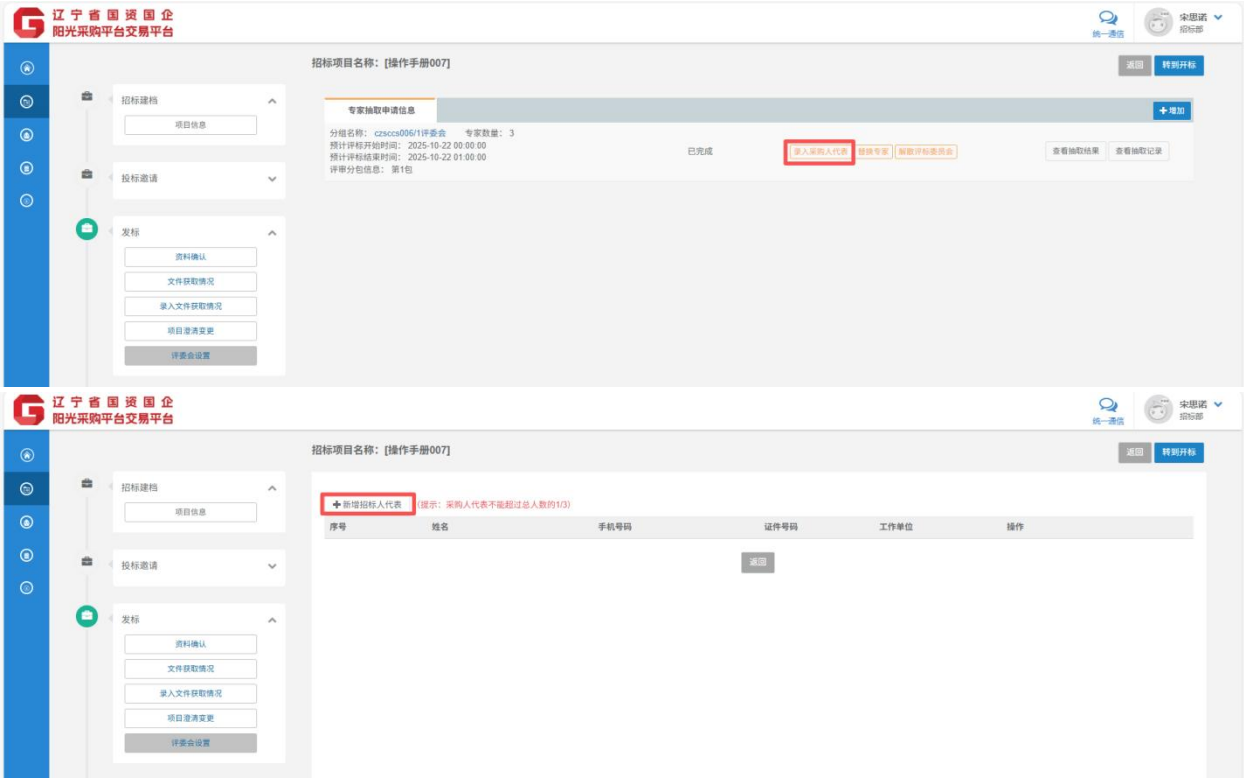
录入专家信息，点击【保存】



录入所有专家信息后，点击【保存并提交】



录入专家完成后，可选择【录入采购人代表信息】



编辑招标人代表

*手机号 (登录号):

*姓名:

工作单位:

办公电话:

证件类别:

居民身份证

证件号码:

*通知方式:

人工通知

保存

关闭

如需替换专家，可点击【替换专家】进行相应操作。评委会录入完成后，专家名称后会出现“专家替换”按钮，需要进行专家替换操作的，点击【专家替换】按钮，即可完成替换。

辽宁省国资国企
阳光采购平台交易平台

统一登录

宋思诺
招标部

招标项目名称: [操作手册007]

返回

转到开标

招标建档

项目信息

投标邀请

发标

资料确认

文件获取情况

录入文件获取情况

项目澄清变更

评委会设置

专家抽取申请信息

分组名称: czscs006/1评委会 专家数量: 3

预计评标开始时间: 2025-10-22 00 00 00

预计评标结束时间: 2025-10-22 01 00 00

评标分包信息: 第1包

已完成

录入采购人代表

替换专家

删除评标邀请信息

查看抽取结果

查看抽取记录

辽宁省国资国企
阳光采购平台交易平台

统一登录

宋思诺
招标部

招标项目名称: [操作手册007]

返回

转到开标

招标建档

项目信息

投标邀请

发标

资料确认

文件获取情况

录入文件获取情况

项目澄清变更

评委会设置

专家信息

返回

删除专家

序号	专家姓名	手机号码	证件号码	工作单位	评审专业	状态	替换人	操作
1	专家1	13200001111				正式		替换
2	专家2	13200002222				正式		替换
3	专家3	13200003333				正式		替换

编辑专家信息

*手机号（登录号）：

*姓名：

工作单位：

办公电话：

证件类型：

证件号码：

*专家分类：

在预计评标开始时间前，项目经理可【解散评标委员会】重新组建。

辽宁省国资国企阳光采购平台交易平台

招标项目名称: [操作手册007]

专家抽取申请信息

分组名称: czscs006/1评委会 专家数量: 3

预计评标开始时间: 2025-10-23 00:00:00

预计评标结束时间: 2025-10-22 01:00:00

评审分包信息: 第1包

已完成

解散评标委员会

解散评委会将清空所有抽取记录及结果!

*解散原因:

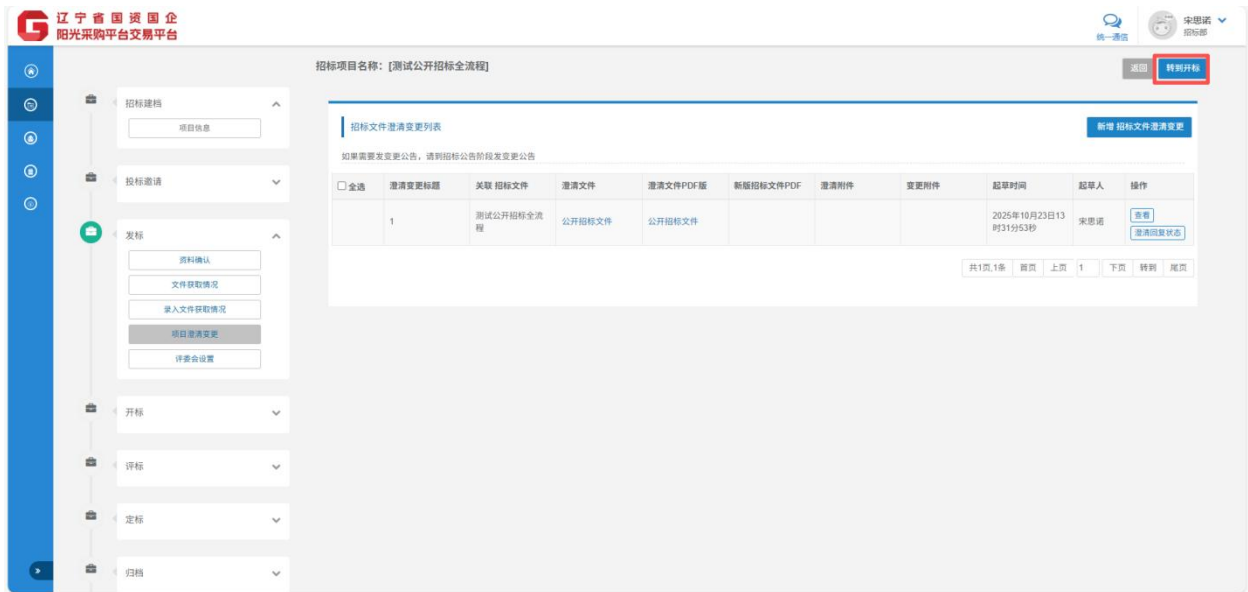
请填写解散原因 (35字内),

专家选取时切记核对身份信息，防止同名选错

5 开标

点击【转到开标】，然后点击【在线唱标】

辽宁省国资国企阳光采购平台交易平台-操作指南

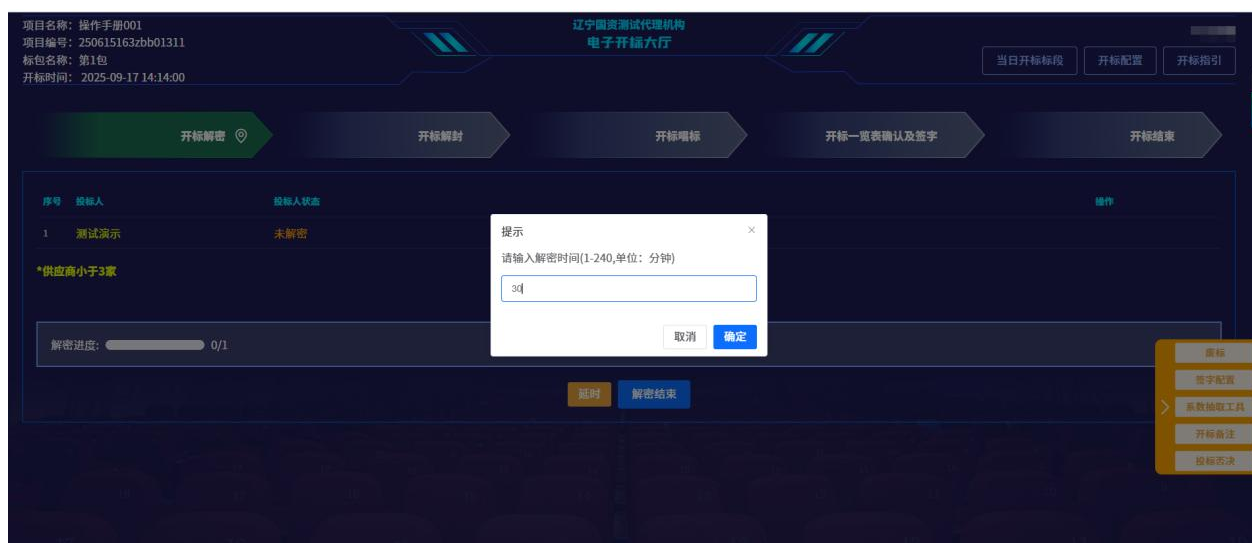


动画页面点击【立即开标】

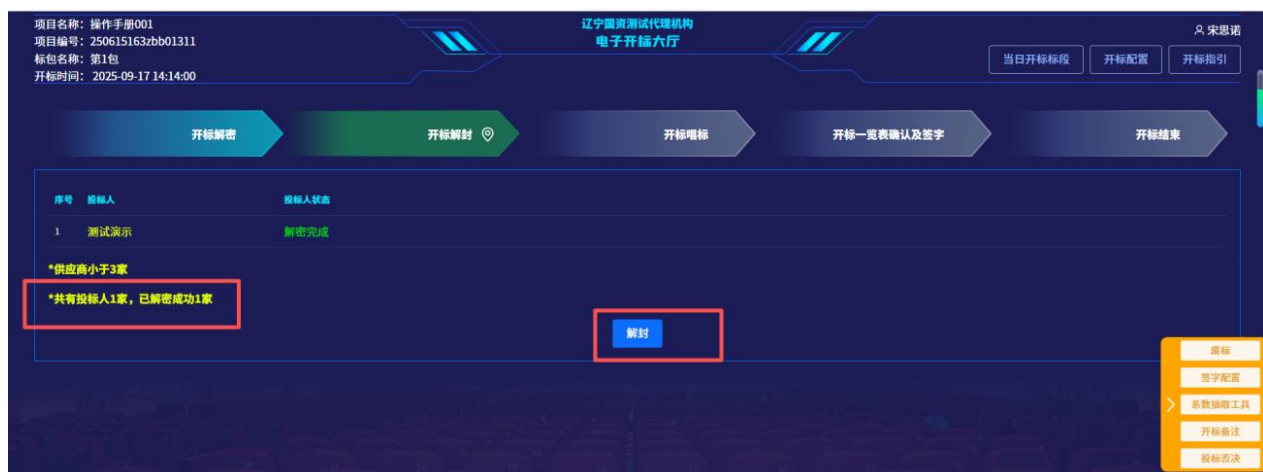


开标唱标, 点击【开启解密】, 并设置解密时间。

辽宁省国资国企阳光采购平台交易平台-操作指南



投标人解密完成后，点击【解封】，此时可展示投标人的开标一览表信息，同时可点击【查看原文件】，对投标人上传的相关资料进行查看。





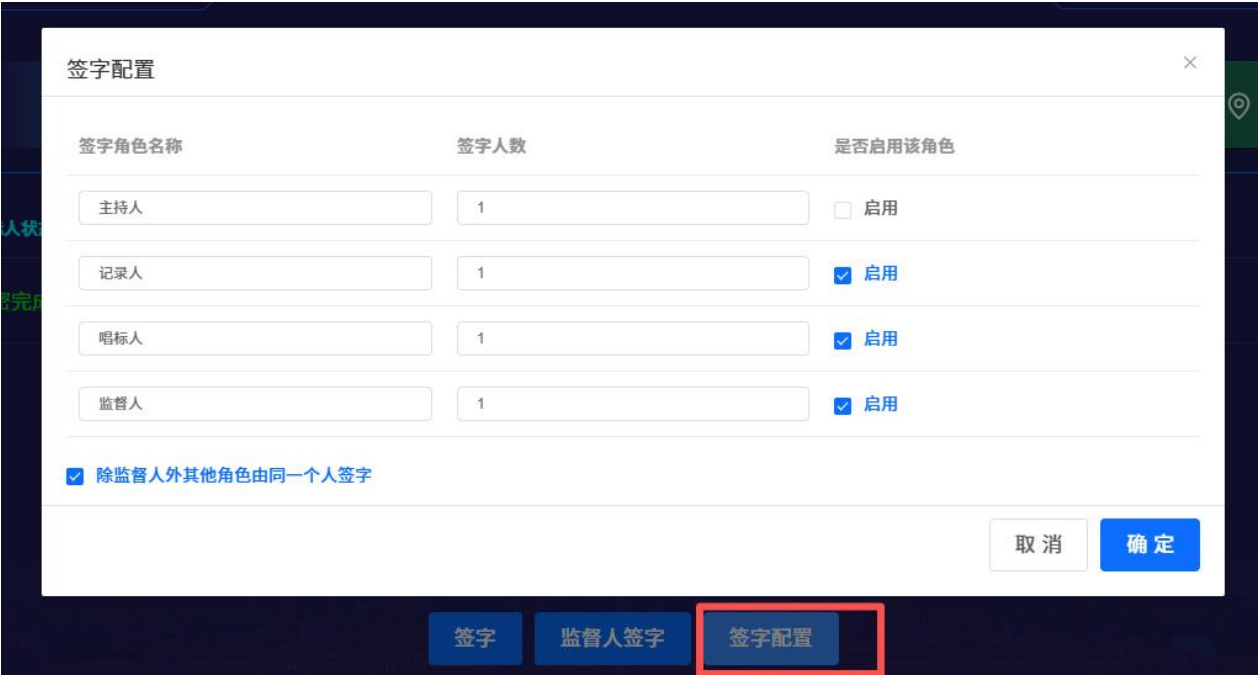
解封完成后，进入开标唱标环节。点击【开始唱标】，可选择不同倍速的语音播报速度，进行语音唱标。



唱标结束后，点击【唱标结束】进入开标一览表确认及签字环节。



点击【签字配置】按钮，可对除投标人外其他需要进行开标一览表签字的角色进行配置，可设置签字角色名称、当前角色签字人数、是否启用该签字角色。



签字配置完成后，点击【开标一览表确认】按钮可查看汇总版开标一览表，点击【确认】按钮即可完成开标一览表确认。



开标一览表确认完毕后，已设置的需要签字的角色可扫描二维码完成签字。如果无法扫码，也可点击二维码下方的链接进行线上签字。

签字



请使用支付宝、微信或浏览器等进行扫码签字，请勿使用扫码签APP!



签字完毕后，点击【开标结束】按钮，完成在线开标流程。



若存在多个标包，需分别进行开标唱标。



开标结束后，可从“投标文件”查看投标人投递的投标文件及开标一览表。

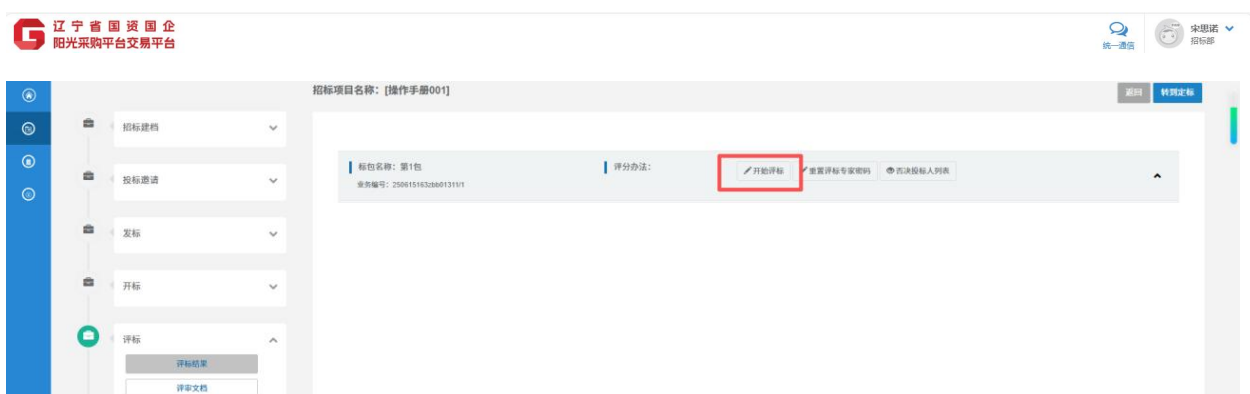


6 评标

对于开标完成的项目，点击【转到评标】按钮，进入评标环节。



点击【开始评标】按钮，进入评标系统。



点击【评审配置】按钮，按照要求进行评审配置。配置完成后，点击【保存】按钮完成评审配置初始化。

辽宁省国资国企阳光采购平台交易平台-操作指南

The screenshot shows the '我的评审项目' (My Evaluation Project) interface. At the top, there are tabs for '当前项目' (Current Project), '进行中的项目' (In Progress Projects), and '已完成的项目' (Completed Projects). Below these, a project entry for '操作手册001' (Manual 001) is shown with project number '250615163zb01311'. The '评审配置' (Evaluation Configuration) button is highlighted with a red box. Below the project list, there is a detailed configuration form for the evaluation process, including options for '评审办法' (Evaluation Method), '资格审查' (Qualification Review), '评分标准' (Scoring Criteria), and '评审专家' (Evaluation Experts). The '开始评审' (Start Evaluation) button is also visible at the bottom right of the configuration section.

点击【开始评审】按钮，允许专家开始进行评审活动。

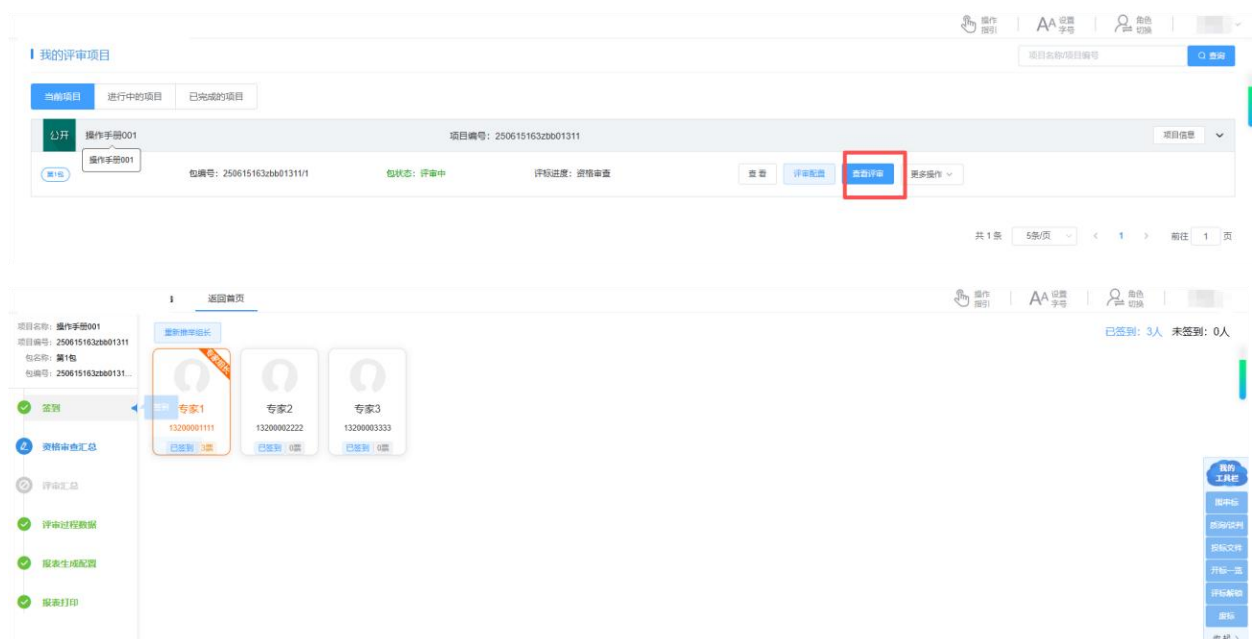
This screenshot shows the same '我的评审项目' (My Evaluation Project) interface as the previous one. The '开始评审' (Start Evaluation) button is now highlighted with a red box, indicating the next step in the process. The configuration details remain the same.

此时，可点击主页面的重置评标专家密码，查看专家登录账号并对专家登录密码进行重置。

The screenshot shows the '重置评标专家密码' (Reset Evaluation Expert Password) page. The page title is '辽宁省国资国企阳光采购平台交易平台'. The main content area shows the project name '招标项目名称: [操作手册001]' and the package name '标包名称: 第1包'. There are buttons for '开始评标' (Start Evaluation), '重置评标专家密码' (Reset Evaluation Expert Password), and '查看评标专家列表' (View Evaluation Expert List). The '重置评标专家密码' button is highlighted with a red box.

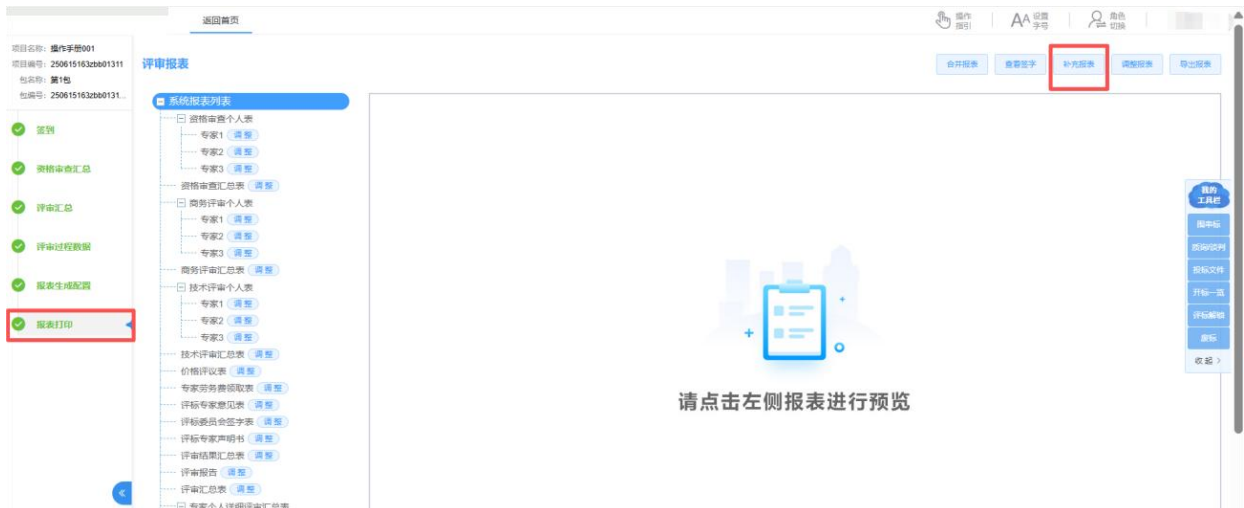
重置评标专家密码					
标包名称: 第1包 业务编号: 250615163zbb01311/1				全部重置	
序号	专家名称	联系电话	登录号	密码	操作
1	专家1	13200001111	13200001111@zj	001111	重置
2	专家2	13200002222	13200002222@zj	002222	重置
3	专家3	13200003333	13200003333@zj	003333	重置

开始评审后, 点击【查看评审】按钮, 可根据评审进度, 按需查看专家签到情况、各初步评审环节的汇总结果(初步评审完成后)、评审汇总结果(专家组长提交评审汇总后)。



专家组长提交评审汇总后, 项目经理可查看根据评标结果自动生成的评标报表。若需对报表内容进行替换, 需按照要求选择符合格式的文档进行上传、替换操作。文档格式要求如下:

- 1) 选择本地文件上传替换的报表名称应与上传的文件名称(不包含文件后缀)相同。
- 2) 上传的 PDF 文件必须由 WORD 转换而成, 且大小限制为 30MB。
- 3) 每次只能调整一张报表, 需要调整多张时请进行多次操作。
- 4) 上传的 PDF 报表内容需包含关键字【签字:】, 否则可能无法成功签字。
- 5) 上传的 PDF 报表名称不允许重复, 数量限制为 10 张。
- 6) 调整报表后, 评委会须重新对报表进行签字。



所有专家签字完成后，点击【结束评审】按钮，完成评标（结束评审后专家老师将无法进行操作和查看，其登录界面不会再显示该项目）。



若存在多个标包，需分别进行开始评标等系列操作。

辽宁省国资国企阳光采购平台交易平台-操作指南



评审结束后可将评审报告传至评审文档中（定标环节不能再操作此项）



7 定标

7.1 中标候选人公示

点击【新建中标候选人公示】，然后点击【下一步】

The image displays two screenshots of the 'Liaoning Provincial State-owned Enterprises Sunshine Procurement Platform' interface, illustrating the steps for publishing a candidate selection announcement.

Top Screenshot: The interface shows the '中标候选人公示' (Candidate Selection Announcement) section. A red box highlights the '+ 新增中标候选人公示' (Add New Candidate Selection Announcement) button. The table below lists the columns for the announcement: 公示性质 (Announcement Nature), 公示名称 (Announcement Name), PDF版本 (PDF Version), 通量标包 (Throughput Package), 起草时间 (Drafting Time), 状态 (Status), and 操作 (Action). The table is currently empty, and the bottom right corner shows '共0页,0条' (Total 0 pages, 0 records).

Bottom Screenshot: The interface shows the '发布媒体' (Publish Media) section. A red box highlights the '下一步' (Next Step) button. The section includes checkboxes for '辽宁省国资国企阳光采购平台' (Liaoning Provincial State-owned Enterprises Sunshine Procurement Platform) and '中国招标投标公共服务平台' (China Tendering and Bidding Public Service Platform). Below these, there are input fields for '已选择发布媒体' (Selected Publishing Media) and '其他发布媒体' (Other Publishing Media). The '公告模板' (Announcement Template) section shows a selected template '10号令《招标投标公告和公示数据接口规范》' (Order 10 'Regulations on the Interface for Tendering and Bidding Announcement and Announcement Data').

完成该页面信息，点击【暂存并查看预览】，确认无误后点击【保存并提交】。

辽宁省国资国企
阳光采购平台交易平台

统一登录

中远通
招标部

招标项目名称: [操作手册007]

返回

转到招标

招标建档

投标邀请

发标

开标

评标

定标

归档

项目结束

选择发布媒体

公告公示

中标候选人公示

*项目编号: ccscca006

*公示名称: 操作手册007-中标候选人公示

*监管部门:

采购方式: 公开招标

公示标题: ☒ 货物 ☐ 工程 ☐ 服务

关联标包: ☐ 全选

☐ 第1包 (ccscca006/1)

公示相关内容

*公示开始时间:

*公示结束时间:

提出异议的渠道和方式:

投标邀请

发标

开标

评标

定标

归档

项目结束

添加附件

*联系电话: 18304319446

电子邮箱: 853234174@qq.com

招标人信息

名称: 1220新增业主

*地址: /

*联系人:

*联系电话:

电子邮箱:

公告文件

上传

附件文件!

(仅支持上传 doc、docx 类型的文件, 如上传附件推送给对接平台的公告文件将以附件为准, 如未上传以系统自动生成公告文件为准)

暂存并查看预览

保存并发布公告

返回上一步

点击【发布】

招标建档

投标邀请

发标

开标

评标

招标项目名称: [操作手册001]

返回

转到招标

结果公示信息

公告性质

公告名称

PDF版本

关联标包

起草时间

状态

操作

正常公告

操作手册001-中标候选人公示

操作手册001-中标候选人公示

第1包

2025-09-17 16:33

审批通过

发布

撤回

查看公示

审批日志

共1页, 1条

首页

上页

1

下页

转到

尾页

用数字证书 APP 扫码签章后, 确认无误点击发布, 同招标公告发布签章流程

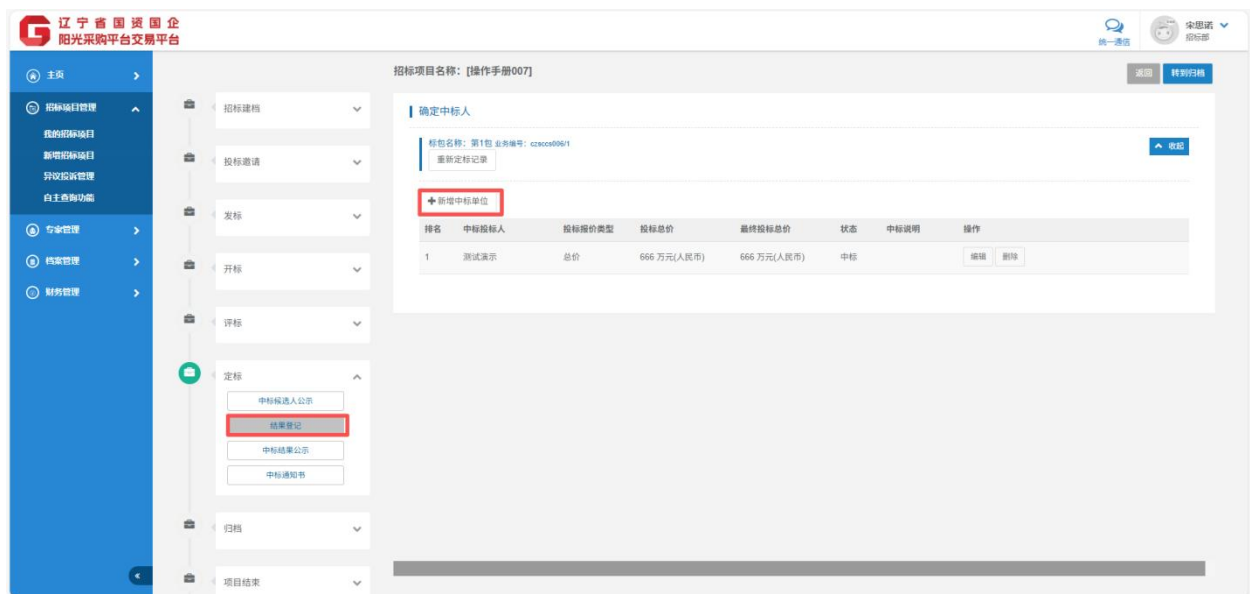


状态显示：“验证通过已发布”



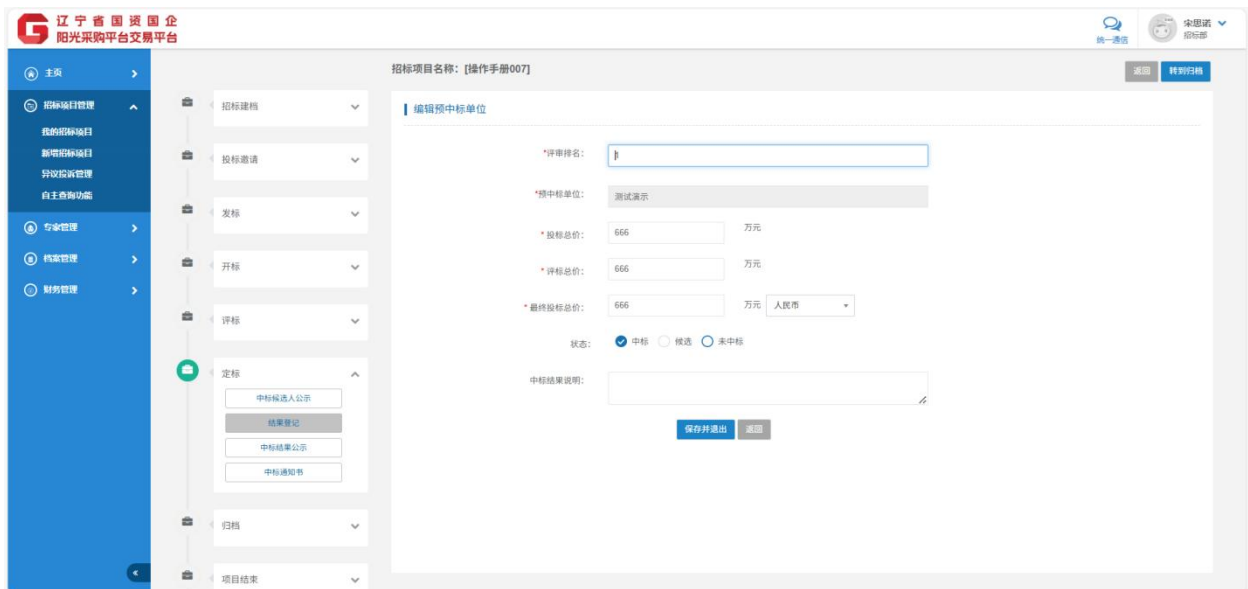
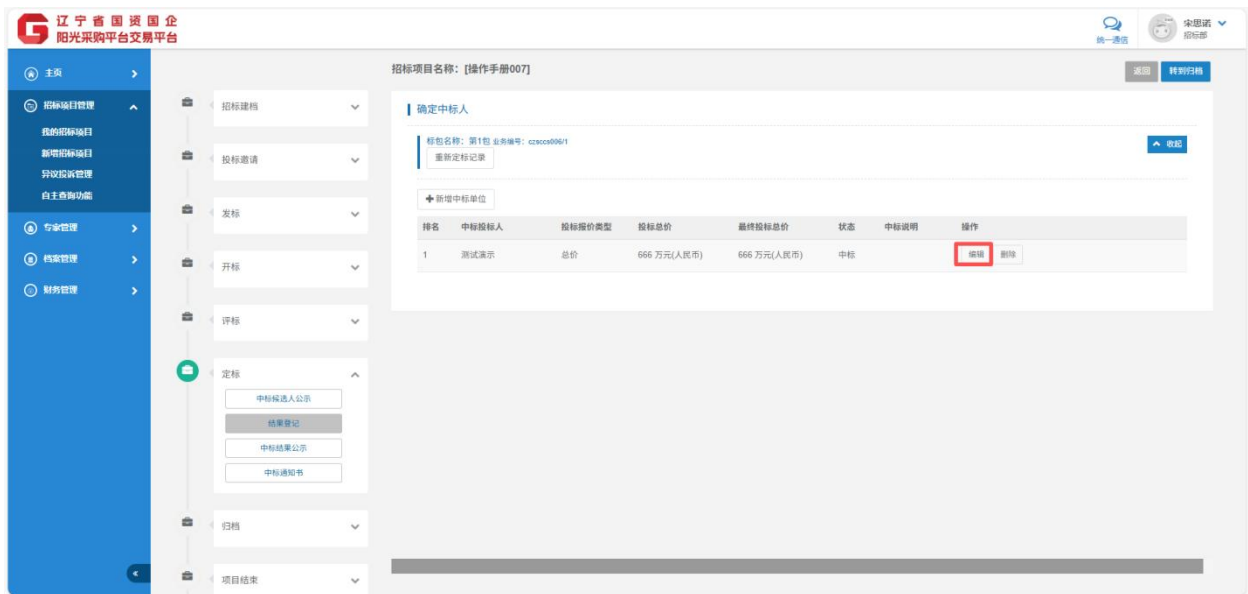
7.2 结果登记

点击新增中标单位，编辑



确定中标人后点击【编辑】，将其状态修改为“中标”。完成该页面信息，确认无误

后点击【保存并退出】。

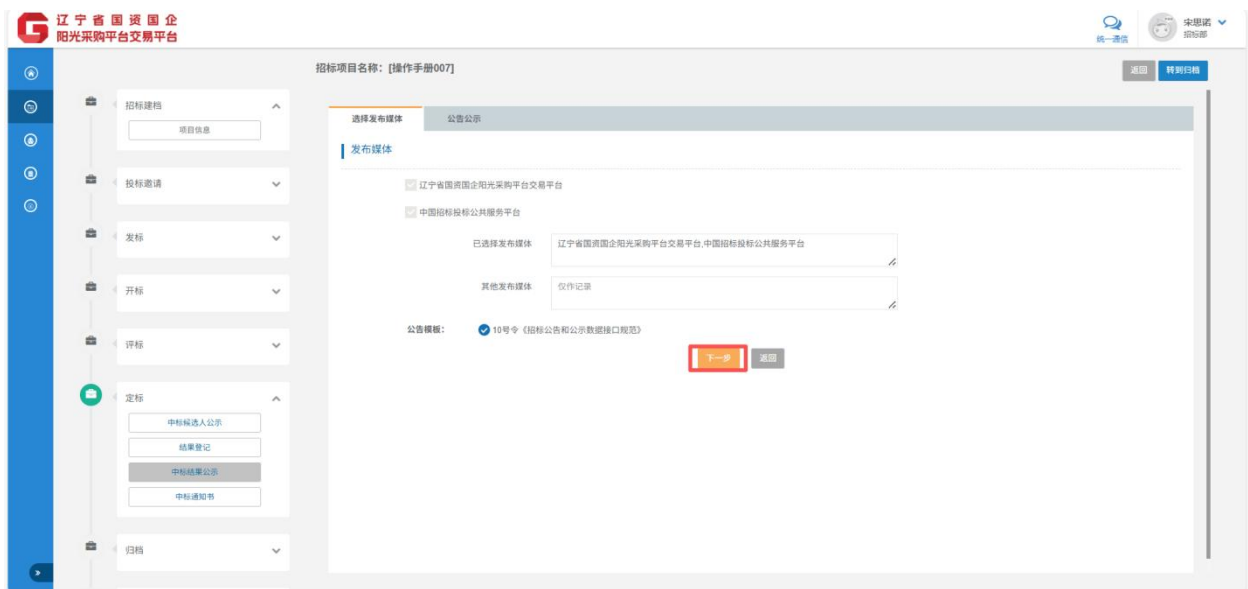
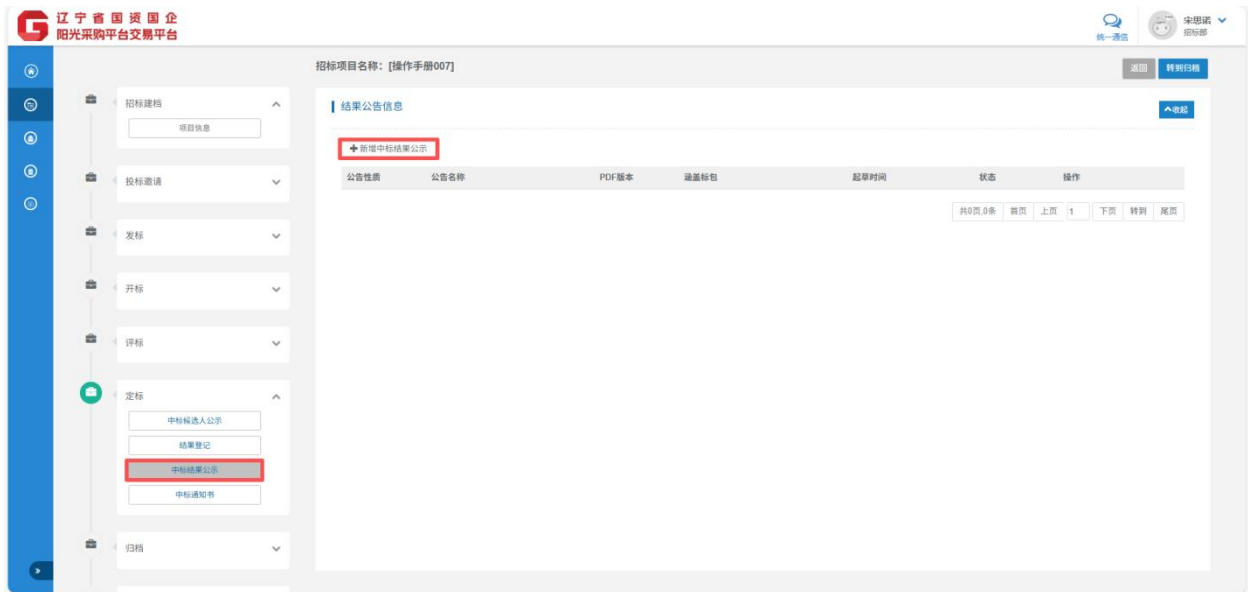


此处主要用来确定中标人，请在信息完全确定后再执行，在已发布中标通知书的情况下，如果想修改中标人，可点击【重新定标】进行修改，如未发布中标通知书，则无法“重新定标”。

7.3 中标结果公示

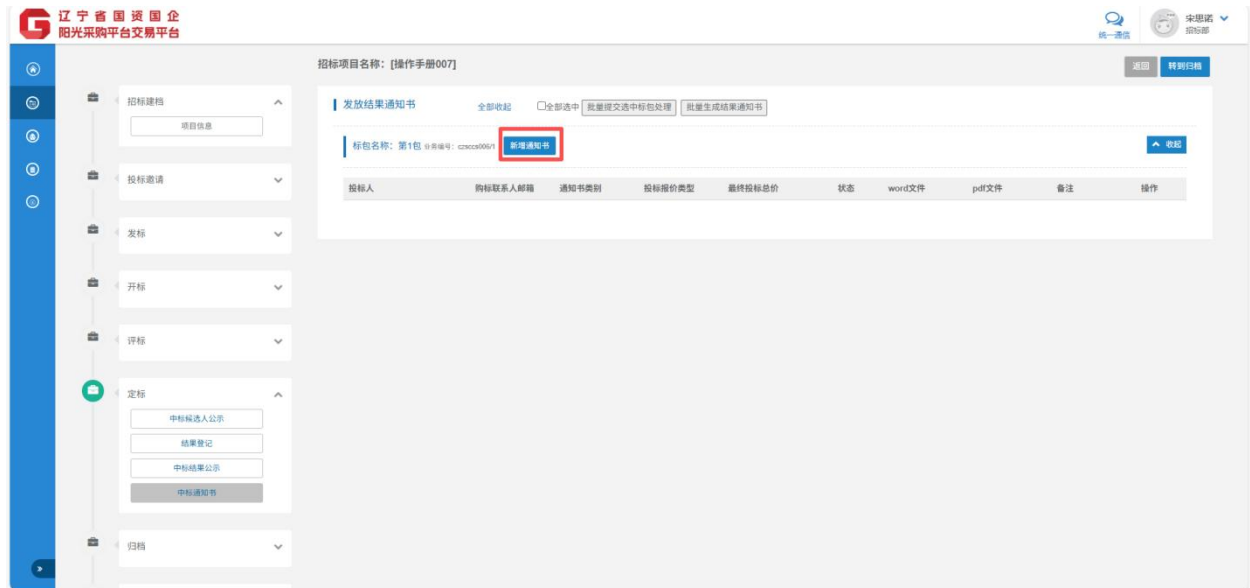
点击【新增结果公告】（操作同候选人公示）

辽宁省国资国企阳光采购平台交易平台-操作指南



7.4 中标通知书

点击【新增通知书】



选择中标单位



编辑通知书发出时间, 对中标通知内容进行编辑



编辑完成后点击【提交】



选中标包，点击【发出中标通知书】



通知书发布后，状态会显示为已发布



点击【发出中标通知书】，平台将向投标人系统发送盖章版的中标通知书、未中标通知书。

8 归档

项目过程中文件会自动根据目录匹配归档，如需补充材料，可按目录标题上传对应文件。

点击【新增档案文件】

辽宁省国资国企阳光采购平台交易平台-操作指南

辽宁省国资国企阳光采购平台交易平台

招标项目名称: [测试0925全流程]

业务编号: 33141/1 移交审批日志

标包名称: 第1包 排序调整 下载项目标包文件 展开/折叠

1 决策文件 业主 新增档案文件

序号	文件名称	文档类型	有无电子档	有无纸质	状态	档案架号	档案箱号	反馈意见	审批状态	操作
2 委托代理协议/招标委托协议 代理 业主 新增档案文件										
序号	文件名称	文档类型	有无电子档	有无纸质	状态	档案架号	档案箱号	反馈意见	审批状态	操作
3 采购人技术需求资料 代理 业主 新增档案文件										
序号	文件名称	文档类型	有无电子档	有无纸质	状态	档案架号	档案箱号	反馈意见	审批状态	操作
4 招标文件论证意见 业主 新增档案文件										
序号	文件名称	文档类型	有无电子档	有无纸质	状态	档案架号	档案箱号	反馈意见	审批状态	操作
5 采购人对招标文件的确认资料 业主 新增档案文件										
序号	文件名称	文档类型	有无电子档	有无纸质	状态	档案架号	档案箱号	反馈意见	审批状态	操作

录入档案基本信息，然后上传对应文档。

辽宁省国资国企阳光采购平台交易平台

招标项目名称: [wq非国资邀请半流程测试项目]

新增档案文件

*选择文档: 上传

*文档名称:

项目阶段: 招标

介质类型: ☐ 有电子档 ☐ 有纸质档

*文档说明: 如果有必要的文档说明, 请在这里进行简短描述, 本说明将对所有选中的标包有效

该文档覆盖的包: ☐ 全选 ☐ 第1包

保存 取消

以上全部处理完成后，即可移交项目档案资料给档案管理员进行档案存档。

辽宁省国资国企阳光采购平台交易平台

招标项目名称: [wq非国资邀请半流程测试项目]

请选择要移交归档的标包

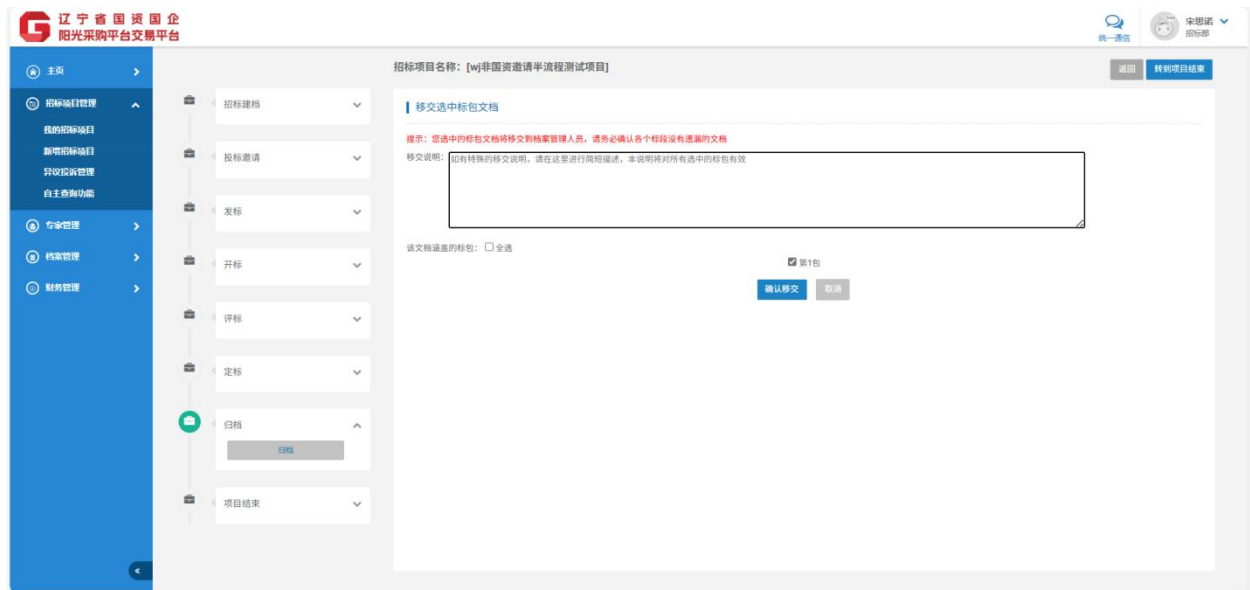
☐ 全选 移交选中标包的文件

业务编号: WJCSMD001 标包名称: 第1包 排序调整 下载项目标包文件 展开/折叠

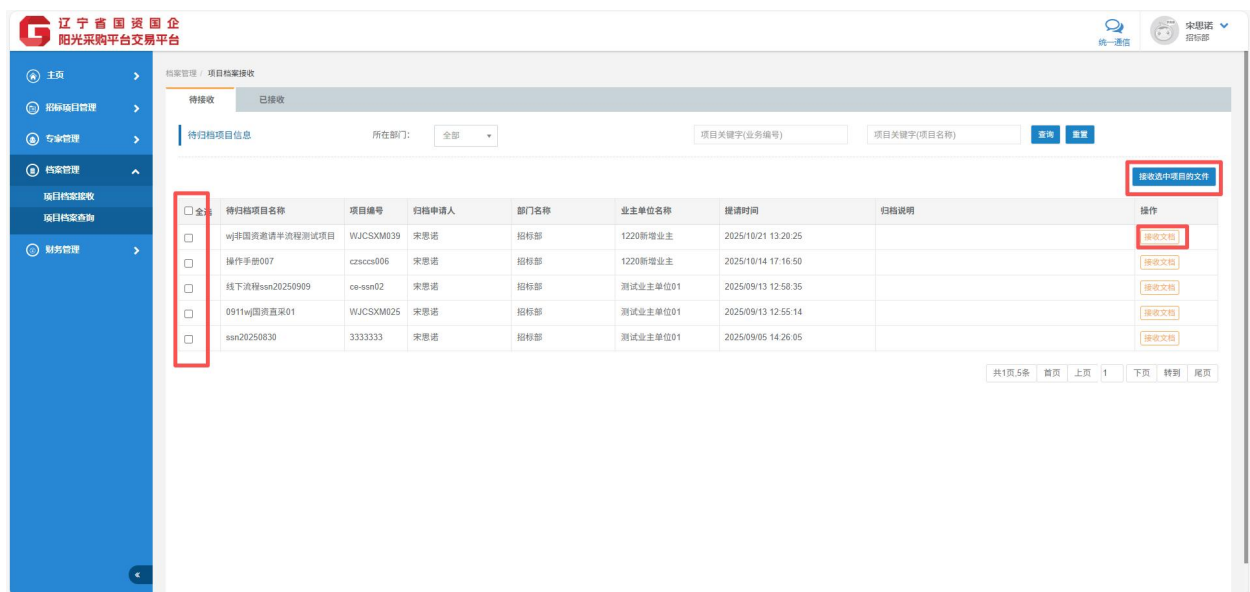
1 决策文件 业主 新增档案文件

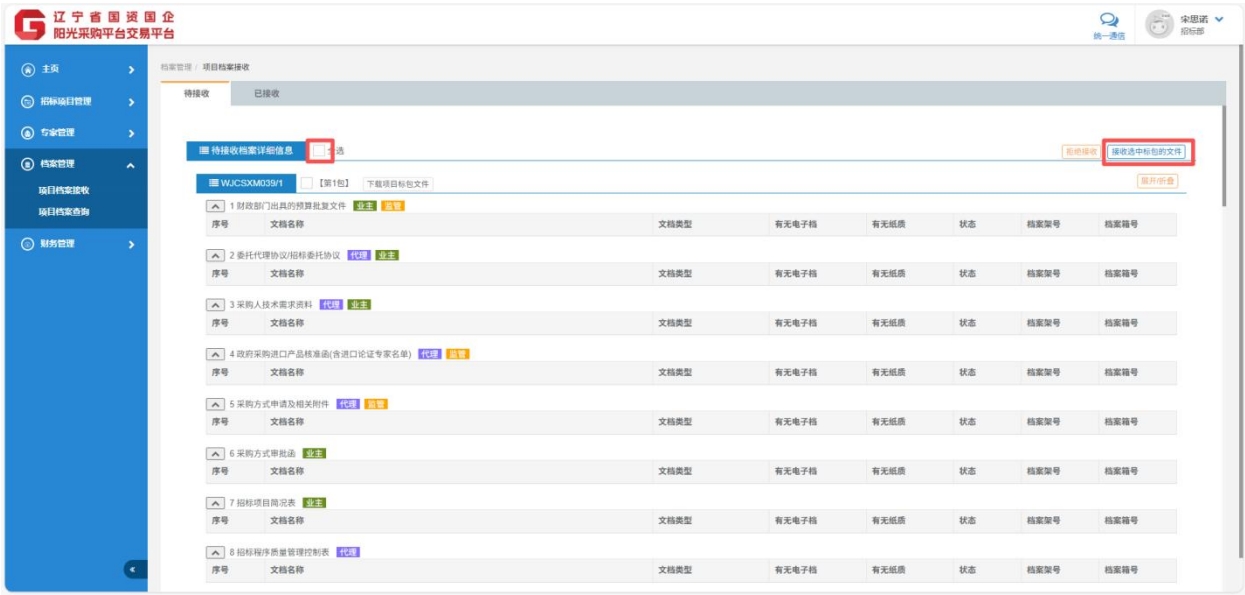
序号	文件名称	文档类型	有无电子档	有无纸质	状态	档案架号	档案箱号	反馈意见	审批状态	操作
2 委托代理协议/招标委托协议 代理 业主 新增档案文件										
序号	文件名称	文档类型	有无电子档	有无纸质	状态	档案架号	档案箱号	反馈意见	审批状态	操作
3 采购人技术需求资料 代理 业主 新增档案文件										
序号	文件名称	文档类型	有无电子档	有无纸质	状态	档案架号	档案箱号	反馈意见	审批状态	操作
4 招标文件论证意见 业主 新增档案文件										
序号	文件名称	文档类型	有无电子档	有无纸质	状态	档案架号	档案箱号	反馈意见	审批状态	操作
5 采购人对招标文件的确认资料 业主 新增档案文件										
序号	文件名称	文档类型	有无电子档	有无纸质	状态	档案架号	档案箱号	反馈意见	审批状态	操作
6 招标文件 代理 业主 新增档案文件										
序号	文件名称	文档类型	有无电子档	有无纸质	状态	档案架号	档案箱号	反馈意见	审批状态	操作
1	wj非国资邀请半流程招标文件.pdf	pdf	有	未明确	未移交	无	无			

点击【全选】，点击【移交选中标包的文件】，填写移交说明。提交后该项目电子文档自动提交给档案管理员进行归档审核。



现阶段由项目经理自行去档案管理中接收

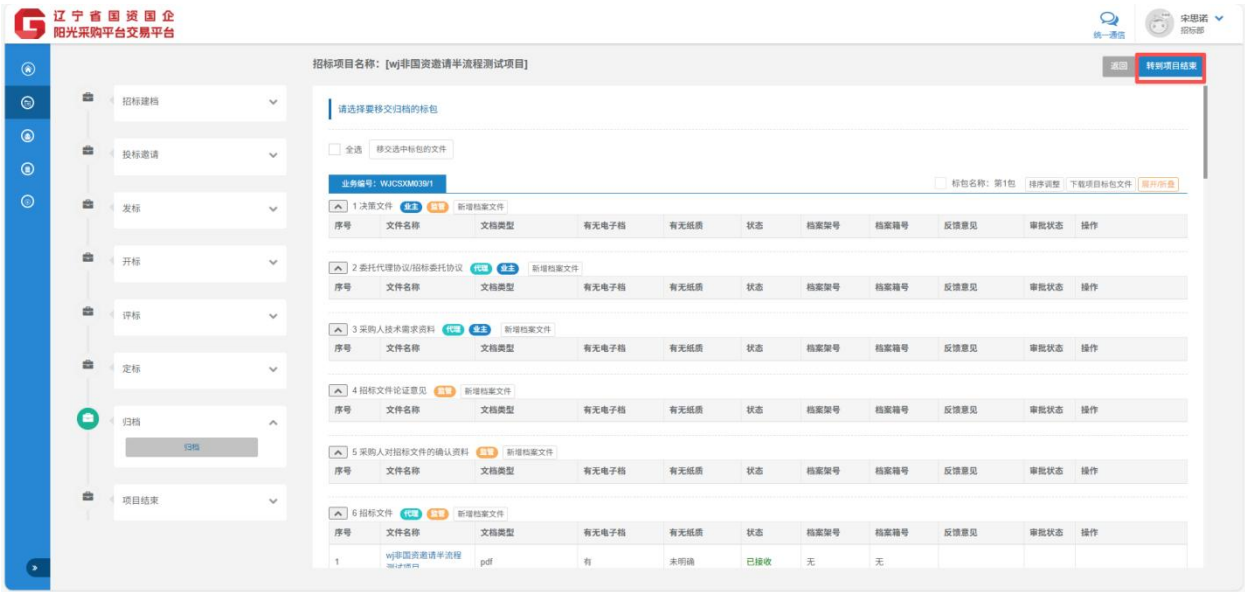




9 项目结束

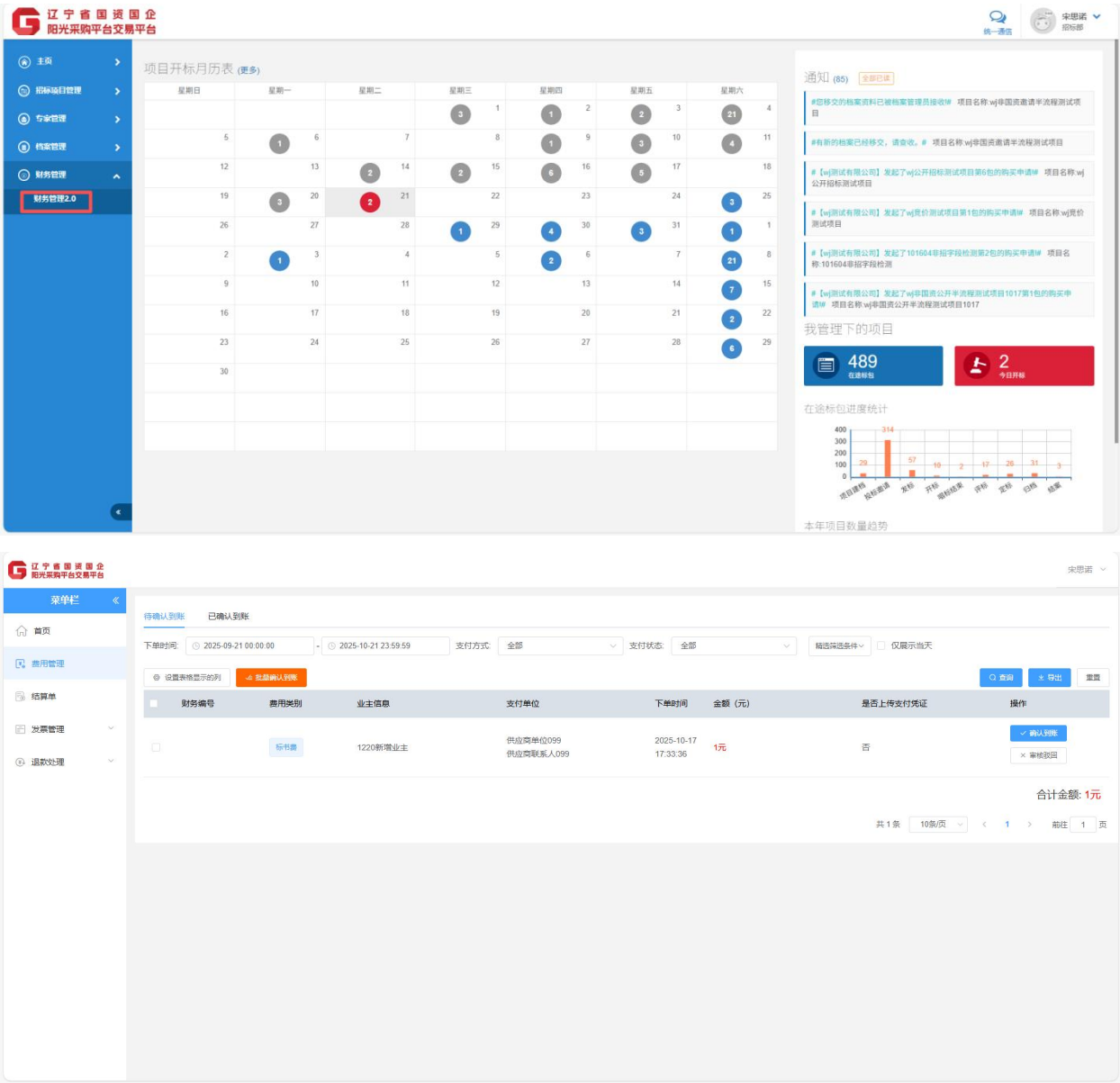
转到【结束】，即项目流程完结。

项目结束后，仍可以操作的是：编辑项目的部分内容；补充归档资料。



10 财务管理

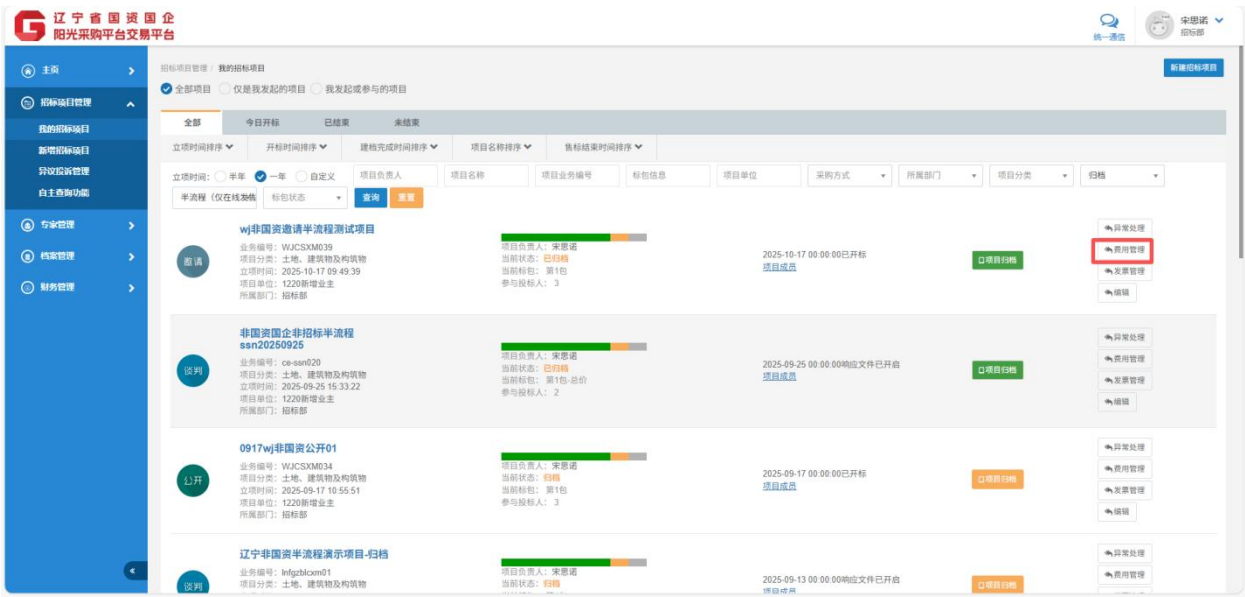
点击【财务管理】→财务管理 2.0，可以看到该项目的标书费缴纳情况



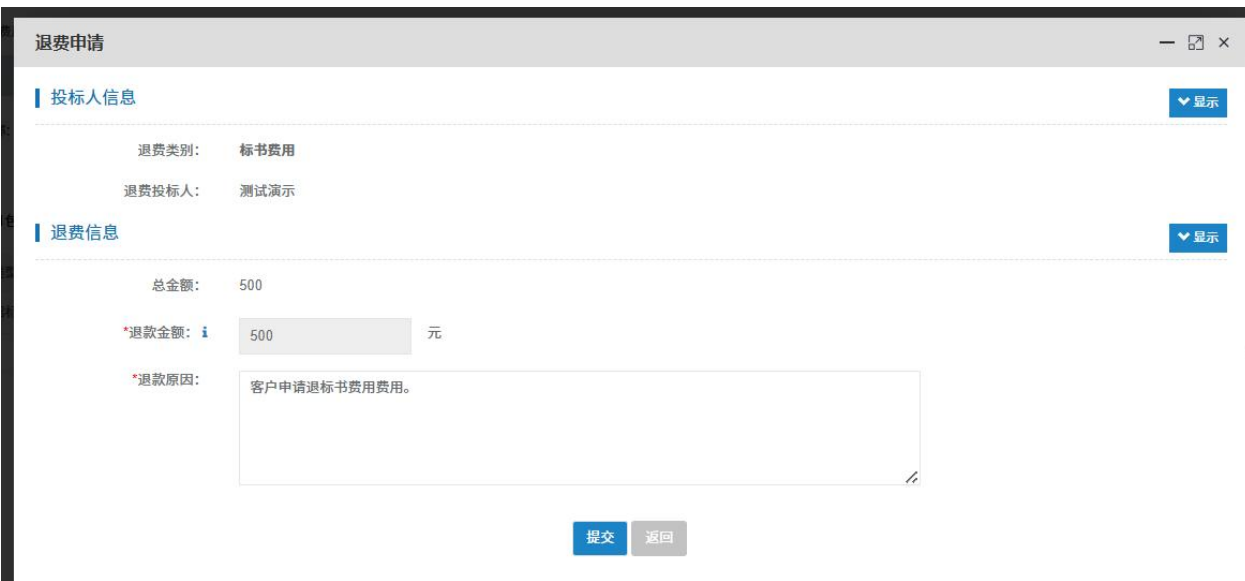
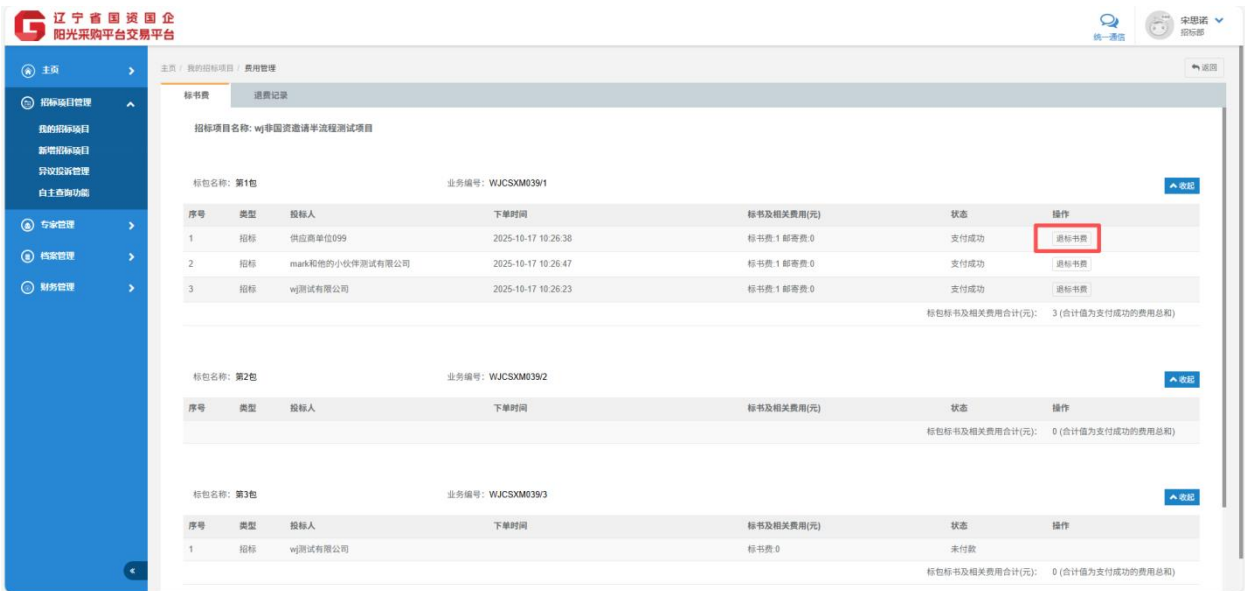
10.1 标书款

点击【费用管理】

辽宁省国资国企阳光采购平台交易平台-操作指南



点击【退标书费】

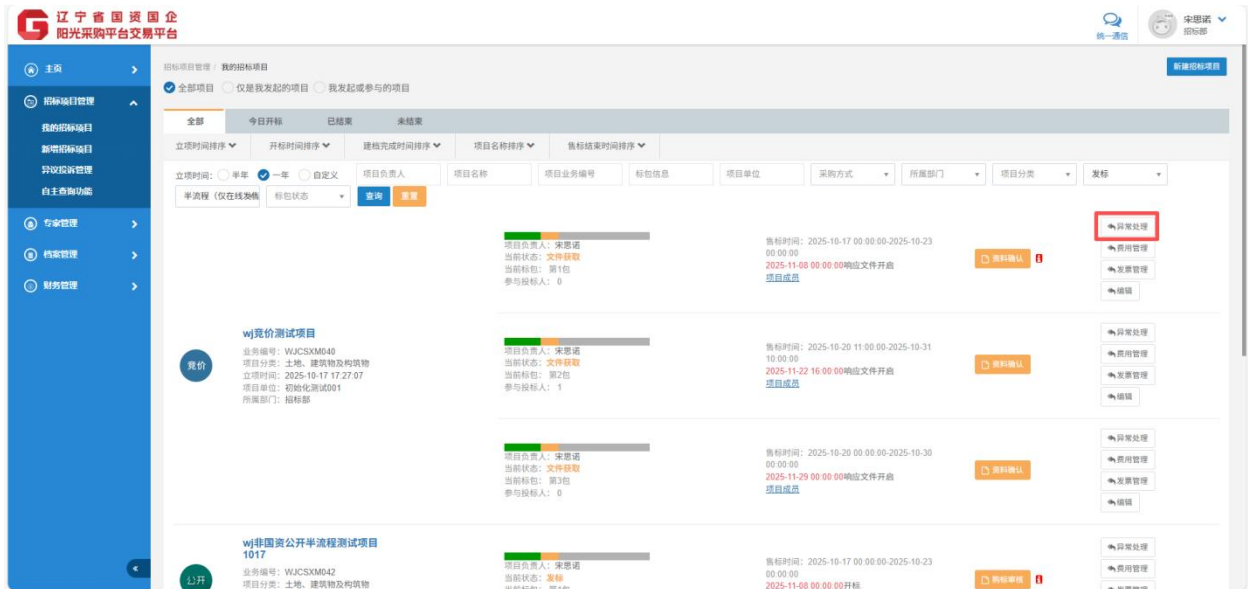


11 其他

11.1 异常处理（项目“重招”、“流标”等）

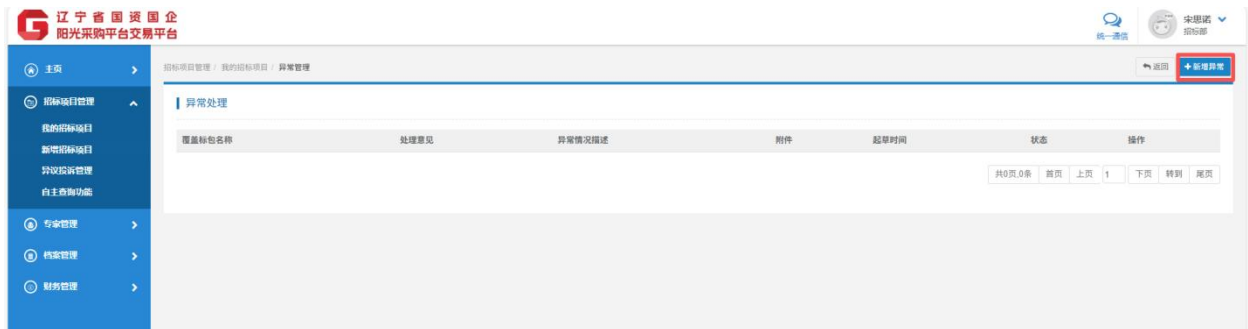
该功能可处理对应的业务场景：项目需要重新招标、流标、变更采购方式。

按钮位置：招标项目管理-我的招标项目，对应项目后的“异常处理”



具体操作过程：

点击【新增异常】



选择项目对应处理方式并填写对应必填项：

- 1）招标终止-项目流标、终止招标（“生效”后对应项目会直接到归档阶段）
- 2）重新招标-（最开始立项的项目会直接到归档阶段，并新生成一个同项目编号项目名称中带有“重新招标”字样的项目在“投标邀请”阶段，可以选择之前已参与过的投标人要不要重新支付标书费）
- 3）变更采购方式-（生效后同样会生成一个同编号的新项目在立项阶段）

保存后点击【提交】

审批通过点击【生效】

生效后对流标项目、旧项目做归档操作，如有新项目生成再在新项目上接着做其他的正常业务工作。

其他特殊情况：“招标终止”生效后在旧项目中可自行做生效撤回处理